



Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Miłakowie

Ogłoszono 2016-10-25 10:46:24 przez [Paweł Łapa](#)

Elektroniczna Skrzynka Podawcza

[Elektroniczna Skrzynka Podawcza](#)
Urzędu Miejskiego w Miłakowie
na platformie ePUAP

W celu złożenia wniosku do Urzędu konieczne jest posiadanie bezpłatnego konta użytkownika na platformie ePUAP: www.epuap.gov.pl ([Instrukcja dotycząca zakładania konta](#)).

Jeżeli są Państwo aktualnie zalogowani, w informacjach na temat dokumentu aktywna będzie opcja Przejdź do formularza, po wybraniu której będą mieli Państwo możliwość wypełnienia formularza elektronicznego. Ostatnim krokiem po wypełnieniu formularza jest jego podpisanie za pomocą bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego kwalifikowanym certyfikatem lub profilem zaufanym ePUAP. Po podpisaniu aktywowana zostanie opcja umożliwiająca wysłanie dokumentu. Wysłanie dokumentów tą drogą zapewnia uzyskanie urzędowego poświadczenia odbioru.

Wymagania dla dokumentów elektronicznych dostarczanych do Urzędu Miejskiego w Miłakowie:

1. Dokumenty elektroniczne muszą być podpisane ważnym, kwalifikowanym podpisem cyfrowym w formacie Xades-Bes lub profilem zaufanym ePUAP.
2. Akceptowalne formaty załączników to:
 - DOC, RTF, DOCX
 - XLS, XLSX
 - CSV
 - TXT
 - GIF, TIF, BMP, JPG
 - PDF
 - ZIP
3. Wielkość wszystkich załączników dołączonych do jednego formularza (dokumentu elektronicznego) nie może przekroczyć 500 MB.
4. Dokumenty zawierające oprogramowanie złośliwe będą automatycznie odrzucane i nie zostaną rozpatrzone.