



Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Miłakowie

Ogłoszono 2016-11-16 09:25:48 przez [Paweł Łapa](#) | wersja archiwalna

Uzupełnienie treści aktu stanu cywilnego

UZUPEŁNIENIE TREŚCI AKTU CYWILNEGO	
Opis sprawy	Akt stanu cywilnego, który nie zawiera wszystkich wymaganych danych podlega uzupełnieniu. Wniosek o uzupełnienie treści aktu stanu cywilnego składa się do kierownika usc, który sporządził akt stanu cywilnego.
Wykaz niezbędnych dokumentów i formularzy do wypełnienia	<ul style="list-style-type: none">• Wniosek• Dowód osobisty• Dokumenty mające wpływ na stan cywilny
Wymagane opłaty, forma i miejsce ich wnoszenia	<ul style="list-style-type: none">• 39 zł -za wydany odpis zupełny po dokonaniu uzupełnienia Opłatę należy uiścić w: <ul style="list-style-type: none">• kasie Urzędu Miejskiego w Miłakowie ul. Olsztyńska 16• lub na konto bankowe Urzędu Miejskiego w Miłakowie, 11 8857 1038 3001 0000 0202 0001
Terminy składania dokumentów	Wniosek można złożyć w dogodnym, odpowiednim dla Klienta terminie.
Miejsce składania dokumentów	Urząd Stanu Cywilnego w Miłakowie ul. Olsztyńska 16 Wniosek należy wnieść osobiście lub za pośrednictwem poczty
Sposób i termin załatwiania	Czynność materialno-techniczna. Niezwłocznie. W przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej nie dłużej niż miesiąc.
Tryb odwoławczy	Odwołanie do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji administracyjnej.
Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none">• Art. 37 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. - Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1741 z późn. zm.)• Art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1827 z późn. zm.)

Załączniki:

- [Wniosek_o_uzupelnienie_tresci_w_akcie_stanu_cywilnego](#)

Wielkość pliku: 27 KB