



Co-funded by  
the European Union

Miłakowo, 23.05.2023 r.

### Zapytanie ofertowe nr RGT.ZP.34.2023

#### **Organizacja plenerowego muzeum historycznego podczas ekologicznego Dnia Dziecka realizowanego w ramach projektu pn. „PR/1/008/2018”**

**Tryb udzielania zamówienia:** Niniejsze postępowanie toczy się w oparciu o zasadę konkurencyjności określonej w aktualnie obowiązujących Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz Regulaminu udzielenia zamówień publicznych przez Gminę Miłakowo o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto (Zarządzenie nr 1/2021 Burmistrza Miłakowa z dnia 04.01.2021r.)

#### **Zamawiający:**

Gmina Miłakowo, ul. Olsztyńska 16, 14-310 Miłakowo, NIP 741-20-25-674.

#### **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest **Organizacja plenerowego muzeum historycznego podczas ekologicznego Dnia Dziecka realizowanego w ramach projektu pn. „PR/1/008/2018”** współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego instrumentu Sąsiedztwa.

Zakres zamówienia obejmuje usługę organizacji plenerowego muzeum historycznego podczas ekologicznego Dnia Dziecka, na działce wskazanej przez Zamawiającego, w dniu 01.07.2023 roku. W zakres usługi wchodzi:

Opis usługi i wymagania zamawiającego:

- 1) Czas trwania plenerowego muzeum: minimum 6 godzin.
- 2) Mobilna ekspozycja graficznie oraz treściowo przygotowana dla dzieci na powierzchni min. 10 m x 10 m, w tym:
  - a. Gabloty z zabytkami wczesnośredniowiecznymi min. 6 gablot,



Co-funded by  
the European Union

- b. Ścianki zawierające informacje o początkach państwa polskiego min. 6 ścianek,
  - c. Gra planszowa „Rex ambulans”.
- 3) Gry i zabawy ruchowe dla dzieci, min. 4 godziny,
  - 4) Muzealny namiot o wymiarach min 6m x 6m, a w nim ekran z pokazami filmów o ekspozycjach muzealnych, min 3 h pokazów,
  - 5) Maskotka - animator w kostiumie bajkowym, aktywizująca dzieci do gier i zabaw
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych z uwagi na jednorodność przedmiotu zamówienia, które w całości dotyczy jednego wydarzenia plenerowego, wykonanego 1 dnia
3. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:  
80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe.

**Termin realizacji umowy:**

Od dnia podpisania umowy do 02.06.2023 r.

**Kryteria oceny oferty:**

- 1. Oceny ofert będzie dokonywał Zamawiający. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę.
- 2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami oceny ofert, o których mowa w ust. 3.
- 3. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili przedstawione warunki, Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:
  - 1) Cena (C) - 100 %
- 4. Kryterium „Cena” (C) - (waga 100%) - liczba punktów, które można uzyskać w przedmiotowym kryterium zostanie obliczona wg następującego wzoru:  $C = (C_{\min} : C_{\text{oferty}}) \times 100$  pkt, gdzie:
  - C - oznacza punkty za cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia,
  - $C_{\min}$  - oznacza najniższą cenę spośród złożonych ofert,
  - $C_{\text{oferty}}$  - oznacza cenę badanej oferty



Co-funded by  
the European Union

Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podana w „Formularzu Ofertowym” (załącznik nr 1).

5. Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

#### **Termin i miejsce składania ofert:**

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Miłakowie do dnia 31.05.2023 r. do godz. 08:00 (liczy się data wpływu do Urzędu).

Ofertę należy złożyć pisemnie, w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: „Oferta złożona w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe nr RGT.ZP.34.2023”.

Oferty złożone po terminie lub zawierające braki (brak wymaganych załączników) nie będą podlegać ocenie.

#### **Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:**

Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia w wersji papierowej:

1. Formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem nr 1;
2. Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika, oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.
3. Oświadczenie RODO – zgodnie z załącznikiem nr 3.

#### **Osoba prowadząca procedurę udzielania zamówienia i osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia:**

Aneta Gołębowska - Kądziała, tel. 89 757 83 40, e-mail: [promocja@milakowo.eu](mailto:promocja@milakowo.eu)

Marta Gruszczyńska, Tel. 89 757 83 41, e-mail: [zamowienia@milakowo.eu](mailto:zamowienia@milakowo.eu)

#### **Wykluczenia - informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych:**



Co-funded by  
the European Union

1. W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- 1) uczestnictwo w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadanie co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę załącznika nr 2 do zapytania ofertowego.

**Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:**

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

Zamawiający określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:

- 1) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.
- 2) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku zawieszenia realizacji przedmiotu zamówienia przez zamawiającego,
- 3) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- 4) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy,
- 5) zmiany terminu na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji przedmiotu umowy,



Co-funded by  
the European Union

6) w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT, tym samym zmiany wynagrodzenia określonego w §4 ust.1 niniejszej umowy. Koszty związane ze wzrostem stawki VAT pokrywa wykonawca,

7) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,

W przypadkach wystąpienia okoliczności określonych w ust.1 pkt.2)-5) strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

***Burmistrz Miłakowa***  
***/-/ Krzysztof Szulborski***