**Załącznik nr 1**

………………………..

/miejscowość, data/

Wykonawca:

………………………..

………………………..

………………………..

………………………..

**Zamawiający:**

Gmina Miłakowo

ul. Olsztyńska 16

14-310 Miłakowo

NIP: 7412025674

**O F E R T A**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia 18.03.2022 roku, znak: ORG.ZP.24.2022 na **świadczenie usług pełnienia funkcji inżyniera projektu w ramach projektu pn.: „E-administracja nowa jakość usług w Gminie Miłakowo”:**

1. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w zaproszeniu do składania ofert za cenę:

Kwota netto: …………………………………………., słownie: ………………………

Kwota brutto:…………………………………………., słownie: ………………………

1. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ób) odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy: …………………………………..
2. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: ……………………………………..; e-mail: ……………………………….
3. Oświadczam, że:
4. posiadam praktyczną wiedzę w szczególności z zakresu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych. (t.j. Dz.U.2021.1129 t.j. z dnia 2021.06.24 z późn. zm.) w stopniu umożliwiającym należytą ocenę zakresu i znaczenia wydawanych decyzji, poleceń, oświadczeń i zmian w odniesieniu do których czynności wymagane jest przeprowadzenie przez Zamawiającego procedur zgodnie z ustawą PZP wraz z przygotowaniem dokumentów do ich przeprowadzenia,
5. posiadam wiedzę z zakresu obowiązujących wytycznych, odpowiednich instytucji krajowych i europejskich powołanych do procedowania środków finansowych pochodzących z Unii Europejskiej w szczególności Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
6. Oświadczam, że:
7. zrealizuję w/w zamówienie w wyznaczonym terminie,
8. zdobyłem/liśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty,
9. wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w szczególności: (np. wszystkie podatki, koszty pracownicze, koszty wizji lokalnej, dojazdy, itp.),
10. oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonaliśmy należycie co najmniej jedną usługę polegającą na pełnieniu funkcji inżyniera kontraktu, projektu lub inną o charakterze kierowniczym i/lub nadzorczą nad realizacją projektu mającego na celu wdrożenie/ modernizację systemów informatycznych wraz z zakupem sprzętu obejmujących rozwiązania informatyczne dotyczące udostępniania i świadczenia eUsług o wartości projektu minimum 400 000,00 zł brutto,
11. oświadczamy, że dysponujemy przynajmniej 1 osobą posiadającą co najmniej wykształcenie wyższe, wiedzę z zakresu metodyki zarządzania projektami oraz posiadającą doświadczenie w pełnieniu minimum jednokrotnie funkcji inżyniera kontraktu lub doradcy technicznego, projektu obejmującego swoim zakresem wdrożenie rozwiązań informatycznych dotyczących udostępniania i świadczenia eUsług na poziomie nie niższym niż dojrzałość 3 (dwustronna interakcja) i 5 (transakcja z mechanizmami personalizacji).

WYKAZ USŁUG

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | **Podmiot, dla którego zrealizowano usługę doradztwa technicznego**  *(nazwa, adres i nr telefonu)* | Przedmiot zamówienia | Data realizacji  od – do |
|  |  |  |  |

Załączamy poświadczenia potwierdzające, że w/w usługi zostały wykonane należycie.

1. oświadczam/y, że projekt umowy (załącznik nr 2) został przez nas zaakceptowany Zobowiązuję się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia tej umowy   
   w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
2. załącznikami do niniejszej oferty są:

……………………………………….

……………………………………….

……………………………………….

……………………………………….

…………………………………....

(podpis/podpisy)