



GMINA MIŁAKOWO
ul. Olsztyńska 16
14-310 Miłakowo
e-mail: sekretariat@milakowo.eu

Ogłoszenie o naborze

stanowisko: nauczyciel – specjalista zajęć rozwijających kompetencje społeczno - emocjonalne

Burmistrz Miłakowa ogłasza nabór na stanowisko nauczyciel – specjalista zajęć rozwijających kompetencje społeczno - emocjonalne w Przedszkolu w Zespole Szkolno – Przedszkolnym im. Jana Pawła II w Miłakowie oraz Oddziału Przedszkolnego w Boguchwałach w filii Zespołu Szkolno – Przedszkolnego im. Jana Pawła II w Miłakowie.

Nabór realizowany w ramach projektu „Zapewnienie równego dostępu do edukacji przedszkolnej dzieciom z Gminy Miłakowo”, zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie nr **RPWM.02.01.00-28-0038/17** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach:

Osi priorytetowej RPWM.02.00.00 – Kadry dla gospodarki;

Działania RPWM.02.01.00 – Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej

Priorytetu Inwestycyjnego: 10i – Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości wczesnej edukacji elementarnej oraz kształcenia podstawowego, gimnazjalnego i ponadgimnazjalnego, z uwzględnieniem formalnych, nieformalnych i pozaformalnych ścieżek kształcenia umożliwiających ponowne podjęcie kształcenia i szkolenia;

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014-2020

I. Przedmiot naboru:

- nauczyciel – specjalista zajęć rozwijających kompetencje społeczno - emocjonalne – **łącznie 608 godzin zajęć (średnio miesięcznie 4 godziny 4 razy w tygodniu)**



Miejsce wykonywania pracy: Przedszkole w Zespole Szkolno – Przedszkolnym im. Jana Pawła II w Miłakowie oraz Oddział Przedszkolny w Boguchwałach zlokalizowany w filii Zespołu Szkolno–Przedszkolnego im. Jana Pawła II w Miłakowie. Boguchwały 47, 14-310 Miłakowo.

Wynagrodzenie finansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Okres zatrudnienia: 08.11.2017r.-31.08.2019r.

Podstawa zatrudnienia: umowa o pracę/umowa cywilnoprawna.

I. Wymagania niezbędne:

1. studia wyższe w zakresie psychologii lub socjoterapii lub wychowania przedszkolnego oraz posiada przygotowanie pedagogiczne lub zakład kształcenia nauczycieli w specjalności psychologia, socjoterapia, wychowanie przedszkolne lub studia wyższe na dowolnym kierunku (specjalności) i studia podyplomowe lub kurs kwalifikacyjny w zakresie psychologii lub socjoterapii lub wychowania przedszkolnego oraz posiada przygotowanie pedagogiczne,

2. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku nauczyciel – specjalista zajęć rozwijających kompetencje społeczno - emocjonalne, potwierdzony zaświadczeniem lekarskim lub książeczką zdrowia,

3. Posiadanie 5 letniego doświadczenia w pracy z dziećmi na terenie przedszkola, szkoły, poradni, ośrodka (punktu) wczesnego wspomagania.

III. Wymagania dodatkowe

1. Referencje potwierdzające prowadzenie zajęć o tożsamej tematyce w ilości min. 200 godzin.
2. Umiejętność pracy w zespole,
3. Kreatywność,
4. Umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji,
5. Odporność na stres,
6. Łatwość w nawiązywaniu kontaktu z dziećmi, cierpliwość, opanowanie, spostrzegawczość, podzielność uwagi połączona z umiejętnością koncentracji.
7. Umiejętność obsługi komputera.
8. Komunikatywność, odpowiedzialność, kreatywność, punktualność,
9. Obowiązkowość rzetelność.

IV. Zakres wykonywanych zadań



1. Przygotowanie własnego programu realizacji zajęć rozwijających kompetencje społeczno – emocjonalne z uwzględnieniem zasady równości szans na okres 08.11.2017r.-31.08.2019r.
2. Opracowanie i przygotowanie własnych materiałów do prowadzenia zajęć,
4. Opieka nad dziećmi,
5. Informowanie rodziców o postępach dzieci,
6. Dokonywanie ewaluacji osiągnięć rozwojowych dziecka pod kątem rozwoju postaw, umiejętności i poziomu wiedzy, w tym w zakresie rezultatów wskazanych w projekcie,
7. Prowadzenie dokumentacji pedagogicznej.

V. Wymagane dokumenty.

1. CV wraz z oświadczeniem o przetwarzaniu danych osobowych,
2. List motywacyjny,
3. Kserokopie dwóch stron dowodu osobistego,
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
5. Kserokopie dokumentów potwierdzających dotychczasowe zatrudnienie,
6. Kserokopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kursy/szkolenia,
7. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
8. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania obowiązków na stanowisku nauczyciela wychowania przedszkolnego,
9. Kserokopia aktualnej książeczki zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych,

Dokumenty przedkładane w formie kopii powinny być poświadczane przez kandydata klauzulą: „za zgodność z oryginałem”.

VI. Termin i miejsce składanych dokumentów.

Termin składania dokumentów upływa z dniem **08 listopada 2017r. o godzinie 14:00**. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Miłakowie, pokój nr 13 przy ulicy Olsztyńskiej 16, 14-310 Miłakowo. Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do Urzędu) i oznakować w następujący sposób:

Gmina Miłakowo
ul. Olsztyńska 16
14-310 Miłakowo

Biuro projektu: „Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej dzieciom z Gminy Miłakowo”.



Oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie z dnia 31 października 2017 roku w postępowaniu rekrutacyjnym na nauczyciel – specjalista zajęć rozwijających kompetencje społeczno – emocjonalne w Przedszkolu w Zespole Szkolno – Przedszkolnego im. Jana Pawła II w Miłakowie oraz w Oddziale Przedszkolnym w Boguchwałach w filii Zespole Szkolno – Przedszkolnego im. Jana Pawła II w Miłakowie.

Kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie o wynikach postępowania rekrutacyjnego. Informacja o ewentualnej rozmowie kwalifikacyjnej zostanie przekazana telefonicznie do dnia **08 listopada 2017 r.**

Złożonych dokumentów nie odsyłamy.

Rozstrzygnięcie naboru nastąpi w terminie do dnia 10 listopada 2017r. Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej , BIP - ie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Miłakowie przy ulicy Olsztyńskiej 16.

Informacja o naborze została umieszczona na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Miłakowie, BIP Miłakowa oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Miłakowie przy ulicy Olsztyńskiej 16.

Wszelkich informacji mailowych nt. naboru udziela Koordynator projektu Aneta Gołębiewska – Kądziała pod adresem: promocja@milakowo.eu oraz telefonicznych Sekretariat Urzędu Miejskiego w Miłakowie, tel. 89-757-83-00