

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy/pełnomocnika

.....
adres zameldowania

.....
PESEL

Burmistrz Miłakowa
ul. Olsztyńska 16
14-310 Miłakowo

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA

Proszę o wydanie zaświadczenia dotyczącego mojej osoby lub małoletniego dziecka

.....
(imię i nazwisko, nr PESEL dziecka)

Wniosek o wydanie zaświadczenia:

- z rejestru mieszkańców
- z rejestru PESEL

w zakresie:

- zameldowania na pobyt stały:
- zameldowania na pobyt czasowy:
- wymeldowania z pobytu stałego/czasowego:
- zgłoszenia wyjazdu za granicę
- z poprzednimi adresami
- z liczbą osób wspólnie zameldowanych
- z osobami wspólnie zameldowanymi
- braku osób zameldowanych w lokalu:
- pełny odpis przetwarzanych danych dotyczących mojej osoby
- inne:

cel uzyskania zaświadczenia:

- 1a) alimenty, opieka, kuratela, przysposobienie;
- 1b) ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, renta strukturalna, uprawnienia dla osób niepełnosprawnych;
- 1c) świadczenie socjalne, pomoc społeczna, zatrudnienie socjalne;
- 1f) zatrudnienie, wynagrodzenie za pracę;
- 1g) nauka, szkolnictwo, oświata pozaszkolna, ochrona zdrowia;
- 1l) rekompensata – pozostawienie nieruchomości poza RP;
- inny:

.....
/podpis wnioskodawcy/

Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miłakowa, zgodnie z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. Klauzula znajduje się w biurze USC oraz na stronie internetowej Administratora. Dane osobowe podawane są dobrowolnie i przetwarzane na podstawie ustawy o ewidencji ludności.

Adnotacje urzędowe:

nr zaświadczenia:

.....

Zapoznałem/łam się z treścią klauzuli RODO oraz potwierdzam odbiór zaświadczenia:

.....
/data, podpis/