Imię i nazwisko …… Miłakowo, dnia……

Adres ……

Telefon …….

Urząd Stanu Cywilnego
w Miłakowie

WNIOSEK O SPROSTOWANIE / UZUPEŁNIENIE
AKTU STANU CYWILNEGO

Zwracam się z wnioskiem o uzupełnienie/sprostowanie aktu stanu cywilnego:
urodzenia* / małżeństwa* / zgonu* nr …….. sporządzonego na nazwisko:
…….
w Urzędzie Stanu Cywilnego w ……
w zakresie:
……..……
……..……
……..……
……..……
……..……
……..……
……..……
……..……
……..……
……..……
……..……

Podstawę do uzupełnienia/sprostowania aktu stanowi/ą:
* akt urodzenia nr ……..…….
* akt małżeństwa nr ……..…….
* akt zgonu nr …….

……..……
/podpis wnioskodawcy/

Administratorem danych osobowych jest Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Miłakowie, zgodnie z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. Klauzula znajduje się w biurze USC oraz na stronie internetowej Administratora. Dane osobowe podawane są dobrowolnie i przetwarzane na podstawie ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz przepisów ustawy o zmianie imienia i nazwiska.

Zapoznałem/łam się z treścią klauzuli RODO

……...……
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

Potwierdzam odbiór odpisu zupełnego aktu stanu cywilnego.

Miłakowo, …… ……
(podpis wnioskodawcy)

Opłatę skarbową w wysokości 39,00 zł uiszczono dnia:……
Nr pokwitowania:…….

*właściwe podkreślić