

PROTOKÓŁ
obrad XVIII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej w Miłakowie
z dnia 26 czerwca 2025 r.

Rozpoczęcie obrad o godz. 10⁰⁰

Zakończenie obrad o godz. 11¹⁵

Radni obecni: wg załączonej listy obecności (*Załącznik Nr 1 do protokołu*)

Radni obecni - 14

Radni nieobecni - 1

Ad. 1 Otwarcie sesji przez Przewodniczącego Rady Miejskiej, stwierdzenie prawomocności obrad.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Aneta Machnyk otworzyła obrady XVIII sesji zwyczajnej, stwierdzając kworum do podejmowania prawomocnych decyzji (uchwał). Powitała wszystkich uczestników.

Ad. 2 Przedstawienie porządku obrad.

1. Otwarcie sesji przez Przewodniczącego Rady Miejskiej, stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad przez Przewodniczącego Rady Miejskiej.
3. Przyjęcie protokołów z XV sesji nadzwyczajnej i XVI sesji zwyczajnej.
4. Informacja Burmistrza z prac między sesjami.
5. Pytania do informacji Burmistrza z prac między sesjami oraz wolne wnioski.
6. Informacja Kierownika Posterunku Policji w Miłakowie o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie gminy oraz przygotowanie służb bezpieczeństwa do okresu letniego.
7. Raport z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Miłakowie za 2024 r.
8. Debata nad Raportem o stanie gminy Miłakowo za 2024 r.
9. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) udzielenia Burmistrzowi Miłakowa wotum zaufania za 2024 r.;
 - b) zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2024 r.;
 - c) udzielenia Burmistrzowi Miłakowa absolutorium z tytułu wykonania

budżetu za

2024 r. po zapoznawaniu się z:

- sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy Miłakowo za 2024 r.;
- sprawozdaniem finansowym;
- informacją o stanie mienia gminy Miłakowo;
- opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej, Zespołu Zamiejscowego w Elblągu;
- stanowiskiem Komisji Rewizyjnej.

d) sprzedaż mienia komunalnego;

e) zmiany uchwały Nr II/5/2024 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 16 maja 2024 r. w sprawie powołania składu osobowego Komisji Budżetu, Finansów, Inwestycji i Remontów Rady Miejskiej w Miłakowie i wyboru przewodniczącego komisji;

f) zmiany uchwały Nr II/6/2025 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 16 maja 2024 r. w sprawie powołania składu osobowego Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Miłakowie i wyboru przewodniczącego komisji;

g) zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miłakowo na lata 2025-2037;

h) zmiany w budżecie gminy Miłakowo na 2025 r.

10. Interpelacje i zapytania radnych.

11. Sprawy różne.

12. Zamknięcie obrad.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że wpłynął wniosek radnego Arkadiusza Wróbla o rezygnację z funkcji przewodniczącego oraz członkostwa w Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Miłakowie. Zaproponowała, aby wprowadzić powyższy punkt do dzisiejszego porządku obrad.

Zapytała o uwagi do proponowanego porządku obrad.

Radna Grażyna Różnicka złożyła wniosek formalny o wprowadzenie do porządku obrad punktu dotyczącego wyboru wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Miłakowie.

Przewodnicząca Rady zaproponowała, aby w pkt. 8 porządku obrad wprowadzić punkt ws. wyboru wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Miłakowie, natomiast w pkt. 9g projekt uchwały ws. zmiany uchwały Nr III/21/2024 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 6 czerwca 2024 r. w sprawie powołania składu

osobowego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Miłakowie i wyboru przewodniczącego komisji.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie zmieniony porządek obrad. W wyniku głosowania, radni stosunkiem głosów 14- za, 0-przeciw, 0-wstrzymujących przyjęli proponowany porządek obrad ze zmianami.

Porządek obrad po zmianach:

- 1.** Otwarcie sesji przez Przewodniczącego Rady Miejskiej, stwierdzenie prawomocności obrad.
- 2.** Przedstawienie porządku obrad przez Przewodniczącego Rady Miejskiej.
- 3.** Przyjęcie protokołów z XV sesji nadzwyczajnej i XVI sesji zwyczajnej.
- 4.** Informacja Burmistrza z prac między sesjami.
- 5.** Pytania do informacji Burmistrza z prac między sesjami oraz wolne wnioski.
- 6.** Informacja Kierownika Posterunku Policji w Miłakowie o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie gminy oraz przygotowanie służb bezpieczeństwa do okresu letniego.
- 7.** Raport z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Miłakowie za 2024 r.
- 8.** Wybór wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Miłakowie:
 - ✓ powołanie Komisji Skrutacyjnej,
 - ✓ zgłaszanie kandydatur,
 - ✓ przygotowanie kart do głosowania przez Komisję Skrutacyjną,
 - ✓ głosowanie tajne,
 - ✓ ogłoszenie wyników głosowania.
- 9.** Debata nad Raportem o stanie gminy Miłakowo za 2024 r.
- 10.** Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a)** udzielenia Burmistrzowi Miłakowa wotum zaufania za 2024 r.;
 - b)** zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2024 r.;
 - c)** udzielenia Burmistrzowi Miłakowa absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2024 r. po zapoznawaniu się z:
 - sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy Miłakowo za 2024 r.;
 - sprawozdaniem finansowym;
 - informacją o stanie mienia gminy Miłakowo;

- opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej, Zespołu Zamiejscowego w Elblągu;
 - stanowiskiem Komisji Rewizyjnej.
- d)** sprzedaż mienia komunalnego;
 - e)** zmiany uchwały Nr II/5/2024 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 16 maja 2024 r. w sprawie powołania składu osobowego Komisji Budżetu, Finansów, Inwestycji i Remontów Rady Miejskiej w Miłakowie i wyboru przewodniczącego komisji;
 - f)** zmiany uchwały Nr II/6/2025 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 16 maja 2024 r. w sprawie powołania składu osobowego Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Miłakowie i wyboru przewodniczącego komisji;
 - g)** zmiany uchwały Nr III/21/2024 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 6 czerwca 2024 r. w sprawie powołania składu osobowego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Miłakowie i wyboru przewodniczącego komisji;
 - h)** zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miłakowo na lata 2025-2037;
 - i)** zmiany w budżecie gminy Miłakowo na 2025 r.
- 11.** Interpelacje i zapytania radnych.
 - 12.** Sprawy różne.
 - 13.** Zamknięcie obrad.

Ad. 3 Przyjęcie protokołów z XV sesji nadzwyczajnej i XVI sesji zwyczajnej.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że protokoły zostały opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Miłakowie w celu zapoznania się z ich treścią.

Zapytała o uwagi do protokołu z XV sesji nadzwyczajnej Rady Miejskiej w Miłakowie.

Ze względu na brak pytań poddała protokół pod głosowanie.

W wyniku głosowania, stosunkiem głosów 14 – za, 0 – przeciw, 0 - wstrzymujących protokół z XV sesji nadzwyczajnej został przyjęty.

Przewodnicząca Rady zapytała o uwagi do protokołu z XVI sesji zwyczajnej Rady Miejskiej w Miłakowie.

Ze względu na brak pytań poddała protokół pod głosowanie.
W wyniku głosowania, stosunkiem głosów 14 – za, 0 – przeciw, 0 -
wstrzymujących protokół z XVI sesji zwyczajnej został przyjęty.

Ad. 4 Informacja Burmistrza z pracy między sesjami 29.05.2025 – 26.06.2025.

Burmistrz Miłakowa – przedstawił informacje z pracy między sesjami.

*Informacja Burmistrza Miłakowa
wg załącznika nr 2 do protokołu*

/Salę Narad opuścił radny Arkadiusz Wróbel./

Ad. 5 Pytania do informacji Burmistrza z prac między sesjami oraz wolne wnioski.

Radny Robert Udała zapytał o koszt naprawy drogi gminnej do „Lipówki”.

Burmistrz Miłakowa – droga do „Lipówki” jest wykonywana z oszczędności drogi do miejscowości Trokajny.

Radny Robert Udała poprosił o przedstawienie kosztów wykonania ww. drogi.

Zastępca Burmistrza dodała, że koszt naprawy drogi wyniesie w granicach 300 tys. zł.

Radny Robert Udała zapytał o długość tej drogi.

Zastępca Burmistrza zwróciła się z prośbą, aby radni pytania dotyczące długości drogi czy chodnika, który będzie modernizowany zadawali wcześniej bądź przygotowali tego typu pytania na piśmie, ponieważ realizując tyle inwestycji i zadań, nie są w stanie w pamięci odszukać szczegółów danej inwestycji. Nie są to tajne informacje, ale chciałyby przygotować się i rzetelnie udzielić dla radnych informacji.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że zostanie ogłoszona przerwa w dzisiejszych obradach, gdzie Wiceburmistrz będzie mogła sprawdzić i rzetelnie udzielić radnemu informacji.

Radna Mariola Wiśniewska zapytała o ilość oddanych opon przy zbiórce opon i tekstyliów.

Burmistrz Miłakowa – największą grupę opon stanowiły opony Stowarzyszenia Miłośników Jeziora Mildzie, ponieważ Oni po zdemontowaniu swoich prywatnych pomostów, gdzie mieli zrobione odbojniki z opon, zgromadzili je rzucając obok

wiaty. Podjęto decyzję, aby zorganizować niniejszą zbiórkę i posprzątać teren przy jeziorze. Zebrało dwa kontenery opon.

Radna Mariola Wiśniewska dodała, że część tych opon została rozpisana na członków Stowarzyszenia.

Burmistrz Miłakowa – innej możliwości nie było, ponieważ to były ich opony.

Radny Michał Boczulak zapytał czego dotyczyło spotkanie i jakie wypracowano wnioski ws. projektów transgranicznych. Zapytał czy forma tych projektów jest podobna do projektu transgranicznego, w którym gmina Miłakowo uczestniczyła z Gusiewem.

Burmistrz Miłakowa - obecnie nie ma już żadnych projektów transgranicznych z Rosją. Zostały one zaraz po rozpoczęciu wojny na Ukrainie wstrzymane. Będą wprowadzane nowe edycje różnego typu środków z Unii Europejskiej – dotyczy to głównie funduszy norweskich.

Zastępca Burmistrza uzupełniła wypowiedź Burmistrza Miłakowa, wyjaśniając zasady i cel nawiązania współpracy ze Stowarzyszeniem Euroregionu Bałtyk. Ponadto dodała, że programy transgraniczne nie uwzględniają doświadczenia w programie transgranicznym, w którym gmina Miłakowo brała udział przy programie Polska-Rosja. Gmina, aby mogła dostać dofinansowanie i jakiegokolwiek punkty, musi wykazać się doświadczeniem, dlatego Pan Burmistrz podjął współpracę z Euroregionem Bałtyk, gdzie gmina jest partnerem wspierającym przy projekcie miękkim.

Przewodnicząca Rady ze względu na brak dalszych pytań, przeszła do kolejnego punktu obrad.

Ad. 6 Informacja Kierownika Posterunku Policji w Miłakowie o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie gminy oraz przygotowanie służb bezpieczeństwa do okresu letniego.

Kierownik Posterunku Policji w Miłakowie Pan Radosław Gotówko – przedstawił informację o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie gminy.

*Informacja
wg załącznika nr 3 do protokołu*

Radny Zbigniew Atrachimowicz poruszył temat dzieci jeżdżących na hulajnogach elektrycznych. Zapytał czy istnieje możliwość przeszkolenia dzieci i młodzieży z bezpiecznego korzystania.

Kierownik Posterunku Policji w Miłakowie Pan Radosław Gotówko –

obecnie nie są w stanie w szkole zorganizować takiego spotkania z młodzieżą, ponieważ zbliża się zakończenie roku szkolnego, ale postarają się przygotować na następny rok szkolny. Ponadto odgórnie mają przykazane zwracanie uwagi na osoby korzystające z rowerów elektrycznych czy hulajnogi.

Radny Zbigniew Atrachimowicz zapytał czy w okresie letnim będzie zwiększono ilość patroli w gminie Miłakowo.

Kierownik Posterunku Policji w Miłakowie Pan Radosław Gotówko – nie wie czy będzie zwiększona liczba patroli, a jeżeli będzie to o ile. Wszystko konsultowane jest z Komendą Powiatową Policji w Ostródzie, ale codziennie są patrole na terenie gminy Miłakowo.

Przewodnicząca Rady ze względu na brak dalszych pytań, przeszła do kolejnego punktu obrad.

/Salę Narad opuścił Kierownik Posterunku Policji w Miłakowie Pan Radosław Gotówko./

Ad. 7 Raport z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Miłakowie za 2024 r.

Przewodnicząca GKRPA Anna Waćkowska przedstawiła raport z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Miłakowie za 2024 r.

Raport stanowi załącznik Nr 4 do protokołu

/Salę Narad opuścił radny Robert Udała./

Przewodnicząca Rady zapytała co dzieje się w przypadku, kiedy rodzina nie reaguje na zaproszenie i wezwania komisji, jakie są kolejne kroki.

Przewodnicząca GKRPA Anna Waćkowska – nie jest autorem działań podejmowanych w 2024 r., ponieważ tworzyła je poprzednia przewodnicząca komisji. W chwili obecnej Komisja ma prawo osobiście pojechać do osoby wezwanej.

Przewodnicząca Rady ze względu na brak dalszych pytań, przeszedł do kolejnego punktu obrad.

Ad. 8 Wybór wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Miłakowie:

- ✓ **powołanie Komisji Skrutacyjnej,**
- ✓ **zgłaszanie kandydatur,**
- ✓ **przygotowanie kart do głosowania przez Komisję Skrutacyjną,**
- ✓ **głosowanie tajne,**
- ✓ **ogłoszenie wyników głosowania.**

Przewodnicząca Rady przystąpiła do procedury powołania Komisji Skrutacyjnej. Poprosiła o zgłaszanie kandydatów do komisji.

Radna Jolanta Bińkuś zgłosiła kandydaturę radnej Grażyny Różnickiej.

Radna Grażyna Różnicka wyraziła zgodę.

Radna Marta Gromek zaproponowała kandydaturę radnej Marioli Wiśniewskiej.

Radna Mariola Wiśniewska wyraziła zgodę.

Radna Wioletta Kur zaproponowała kandydaturę radnego Zbigniewa Atrachimowicza.

Radny Zbigniew Atrachimowicz wyraził zgodę.

Nie zgłoszono więcej kandydatów do Komisji Skrutacyjnej.

Przewodnicząca Rady ze względu na brak dalszych propozycji zamknęła listę kandydatów. Podała pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów.

W wyniku głosowania, radni jednogłośnie przyjęli zamknięcie listy kandydatów Komisji Skrutacyjnej.

Przewodnicząca Rady poprosiła o zgłaszanie kandydatów na wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Miłakowie.

Radna Grażyna Różnicka złożyła kandydaturę radnego Józefa Pełki

Radny Józef Pełka wyraził zgodę.

Radny Henryk Zalewa złożył kandydaturę radnej Marty Gromek.

Radna Marta Gromek nie wyraziła zgody.

/Na Salę Narad przybył radny Robert Udała./

Przewodnicząca Rady ze względu na brak składania dalszych propozycji, zamknęła listę kandydatów na wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Miłakowie. Podała pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów.

W wyniku głosowania radni stosunkiem głosów 12-za, 0-przeciw, 1 -wstrzymujący zamknęli listę kandydatów.

Przewodnicząca Rady poprosiła komisję o przygotowanie kart do przeprowadzenia głosowania.

Ogłosiła 10 min. przerwę.

Wznowiono obrady.

Przewodnicząca Rady poprosiła przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej o zabranie głosu.

Radny Zbigniew Atrachimowicz wyjaśnił procedurę i sposób głosowania. Poprosił kolejno radnych o podejście i oddanie głosu.

Głosowanie zakończono.

Po zakończeniu głosowania Przewodnicząca Rady ogłosiła krótką przerwę w celu zliczenia głosów i sporządzenia protokołu z głosowania.

Ogłoszono przerwę.

Wznowiono obrady.

Przewodnicząca Rady po przerwie poprosiła przewodniczącego Komisji o odczytanie protokołu z przeprowadzonego głosowania ws. wyboru wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Miłakowie (*protokół Komisji Skrutacyjnej w załączeniu do protokołu*).

Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej Zbigniew Atrachimowicz odczytał protokół sporządzony przez Komisję Skrutacyjną, w którym stwierdzono, że w głosowaniu nad wyborem wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej brało udział 13 radnych. Głosów ważnych oddano 12, a głosów nieważnych oddano 1.

„Za” wyborem Pana Józefa Pełki na wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej głosowało 9 radnych, natomiast „przeciw” wyborowi Pana Józefa Pełki na wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej głosowało 3 radnych.

W związku z powyższym radny Józef Pełka w głosowaniu tajnym został wybrany na wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Miłakowie.

Przewodnicząca Rady odczytała treść uchwały.

*Uchwała Nr XVIII/113/2025
wg załącznika Nr 5 do protokołu*

Ad. 9 Debata nad Raportem o stanie gminy Miłakowo za 2024 r.

Burmistrz Miłakowa przedstawił Raport o stanie Gminy Miłakowo za 2024 r. w formie prezentacji multimedialnej.

Przewodnicząca Rady otworzyła debatę.

Radny Andrzej Nagraba uważa, że w Raporcie o stanie gminy Miłakowo za 2024 r. zabrakło informacji na temat zadłużenia gminy Miłakowo. W związku z powyższym zapytał o wysokość zadłużenia gminy, wysokość pozyskanych środków z zewnątrz oraz jakie inwestycje zostały rozliczone w 2024 r.

Burmistrz Miłakowa powyższe pytanie radny powinien zadać w kolejnym punkcie obrad, gdzie będzie omawiane sprawozdanie z wykonania budżetu gminy Miłakowo za 2024 r.

Zastępca Burmistrza uzupełniła wypowiedź Burmistrza Miłakowa.

Radny Robert Udała poruszył temat dróg gminnych w Stolnie i Henrykowie, gdzie część gminna drogi jest wykonana, natomiast część powiatowa niestety została bez zmian. Zapytał dlaczego Pan Burmistrz nie podjął rozmów ze Starostwem Powiatowym, aby wykonać te drogi w całości.

Burmistrz Miłakowa uważa, że temat nie dotyczy Raportu.

Radny Robert Udała zapytał dlaczego w raporcie nie zostały przedstawione informacje na temat przyłączy do kanalizacji, a mianowicie w ilu procentach powstałe sieci są wykorzystane przez mieszkańców.

Zastępca Burmistrza wyjaśniła, że Raport powstaje na podstawie określonych przepisów i zawiera wszystkie wymagane elementy.

Przewodnicząca Rady dodała, że wielokrotnie radni rozmawiali zarówno na sesjach, jak i komisjach na temat stanu przyłączy mieszkańców do sieci kanalizacyjnej.

Sekretarz Gminy Justyna Zabięło-Alaamerii poinformowała, że na stronie 67 Raportu znajduje się informacja na temat wykonanych przyłączy, zarówno do sieci kanalizacyjnej, jak i wodociągowej w 2024 r.

Radna Elżbieta Borkowska poruszyła temat estetyki terenu przy schodach zejściowych do parku.

Burmistrz Miłakowa – w najbliższym czasie teren zostanie uprzątnięty.

Niestety ukształtowanie terenu przy schodach, wpływa na ich estetykę, ponieważ przy opadach deszczu są one zalewane i nanoszony jest na nie piach.

Wielokrotnie pracownicy urzędu podejmowali akcje sprzątnięcia terenu wokół

parku, ale było to chwilowe. Problem jest też z monitoringiem w parku, ponieważ nie ma tam zasięgu.

Radny Robert Udała zapytał dlaczego droga w Rojach nie została dokończona. Firma wykonująca inwestycję najpierw część krawężników wkopała, a później je zdementowała.

Burmistrz Miłakowa wyjaśnił zaistniałą sytuację.

Zastępca Burmistrza uzupełniła wypowiedź Burmistrza Miłakowa.

/Salę Narad opuścił radny Robert Udała./

Radny Michał Boczulak poruszył temat budowy sieci wodno-kanalizacyjnej w miejscowości Pojezierce, a mianowicie czy są jakieś zastrzeżenia do firmy wykonującej inwestycję oraz kiedy będzie możliwość podłączenia się do sieci. Zgłosił zarwanie się jednej ze studzienek.

Zastępca Burmistrza – część techniczna inwestycji została wykonana, która daje nam podstawę do tego, żeby roboty budowlane w pewnym momencie zakończyć. Obecnie oczekujemy na przyłączy energetyczne, ale jest to proces długotrwały. Jeżeli chodzi o studzienki, to są robione przeglądy gwarancyjnej i kierownik budowy jeździ i sprawdza trwałość tego przedsięwzięcia.

Uwaga radnego zostanie przekazana dla kierownika referatu, który zweryfikuje nieprawidłowości i wezwie firmę do usunięcia usterki.

Radny Michał Boczulak zapytał czy wiadomo kiedy zostanie podłączona przepompownia przez Energeę.

Burmistrz Miłakowa - średnio półtorej roku jest oczekiwanie na przyłączy.

Przewodnicząca Rady ze względu na brak dalszych pytań, debatę zakończyła.

Ad. 10 Podjęcie uchwał w sprawie:

a) udzielenia Burmistrzowi Miłakowa wotum zaufania za 2024 r.;

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały, po czym poddała go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 9 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 3 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 7 do protokołu*

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że uchwała w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miłakowa wotum zaufania za 2024 r. została przyjęta.

b) zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2024 r.;

Skarbnik Gminy Anna Maśnik – sprawozdanie z wykonania budżetu gminy Miłakowo za 2024 r. oraz sprawozdanie finansowe zostało przekazane dla radnych w ustawowych terminach. Budżet został zrealizowany zgodnie z zasadami zapisanymi w ustawie o finansach publicznych. Spełnione zostały wszystkie reguły fiskalne, czego dowodem jest pozytywna opinia RIO.

Radna Mariola Wiśniewska zapytała o nagrody jubileuszowe, ekwiwalenty i odprawy emerytalne, a mianowicie czy dotyczą one również jednostek podległych.

Skarbnik Gminy Anna Maśnik poinformowała, że zarówno sprawozdania, jak i budżet składa się z budżetów wszystkich podległych jednostek, wyjątkiem jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Miłakowie.

Przewodnicząca Rady ze względu na brak dalszych pytań odczytała projekt uchwały, po czym poddała go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 11 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 1 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 9 do protokołu*

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że uchwała w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2024 r. została przyjęta.

Uchwała Nr XVIII/115/2025
wg załącznika Nr 10 do protokołu

c) udzielenia Burmistrzowi Miłakowa absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2024 r. po zapoznawaniu się z:

- ✓ **sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy Miłakowo za 2024 r.;**
- ✓ **sprawozdaniem finansowym;**
- ✓ **informacją o stanie mienia gminy Miłakowo;**

- ✓ **opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej, Zespołu Zamiejscowego w Elblągu;**
- ✓ **stanowiskiem Komisji Rewizyjnej.**

Burmistrz Miłakowa przedstawił ogólne wartości budżetu ze sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu w prezentacji.

Sprawozdanie finansowe oraz sprawozdanie opisowe stanowią załącznik Nr 11 i 12 do protokołu.

Przewodnicząca Rady zwróciła się z prośbą o udzielenie odpowiedzi dla radnego Andrzeja Nagraby w sprawie zadłużenia Gminy Miłakowo, które poruszył w debacie nad Raportem o stanie Gminy Miłakowo na 2024 r.

Skarbnik Gminy Anna Maśnik poinformowała, że dług gminy Miłakowo na koniec 2024 r. zamknął się w kwocie ponad 20 mln zł. Wielokrotnie wspominała, że nie ma górnej granicy długu. Podstawową zasadą jest wypełnienie reguł narzucanych przez ustawę o finansach publicznych.

Radny Andrzej Nagraba zapytał o wysokość spłaconego długu w 2024 r. oraz o koszt odsetek.

Skarbnik Gminy Anna Maśnik – odsetki wyniosły w granicy 1,5 mln zł, a kredytu spłacono w wysokości około 1 mln zł.

Przewodnicząca Rady przedstawiła pozytywną opinię Zespołu Zamiejscowego w Elblągu Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Miłakowie w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miłakowa za 2024 r.

Opinia RIO
stanowi załącznik Nr 13 do protokołu.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Michał Boczulak przedstawił opinię Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miłakowa z tytułu wykonania budżetu za 2024 r.

Opinia Komisji Rewizyjnej
stanowi załącznik Nr 14 do protokołu.

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały, po czym poddała go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 10 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 2 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 15 do protokołu*

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że uchwała w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miłakowa absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2024 r. została przyjęta.

Uchwała Nr XVIII/116/2025
wg załącznika Nr 16 do protokołu

/Salę Narad opuścił radny Andrzej Nagraba./

d) sprzedaż mienia komunalnego;

insp. ds. nieruchomości Anna Tomasz - w imieniu Burmistrza Miłakowa – omówiła projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do projektu.

Nie zgłoszono żadnych uwag i wniosków.

Przewodnicząca Rady ze względu na brak pytań, odczytała projekt uchwały, po czym poddała go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 11 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 17 do protokołu

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że uchwała w sprawie sprzedaż mienia komunalnego została przyjęta.

Uchwała Nr XVIII/117/2025
wg załącznika Nr 18 do protokołu

e) zmiany uchwały Nr II/5/2024 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 16 maja 2024 r. w sprawie powołania składu osobowego Komisji Budżetu, Finansów, Inwestycji i Remontów Rady Miejskiej w Miłakowie i wyboru przewodniczącego komisji;

Sekretarz Gminy Justyna Zabiello-Alaameri - w imieniu Burmistrza Miłakowa – omówiła projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do projektu.

Nie zgłoszono żadnych uwag i wniosków.

Przewodnicząca Rady ze względu na brak pytań, odczytała projekt uchwały, po czym poddała go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 11 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 19 do protokołu

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że uchwała w sprawie zmiany uchwały Nr II/5/2024 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 16 maja 2024 r. w sprawie powołania składu osobowego Komisji Budżetu, Finansów, Inwestycji i Remontów Rady Miejskiej w Miłakowie i wyboru przewodniczącego komisji została przyjęta.

Uchwała Nr XVIII/118/2025
wg załącznika Nr 20 do protokołu

f) zmiany uchwały Nr II/6/2025 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 16 maja 2024 r. w sprawie powołania składu osobowego Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Miłakowie i wyboru przewodniczącego komisji;

Sekretarz Gminy Justyna Zabiello-Alaameri - w imieniu Burmistrza Miłakowa – omówiła projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do projektu.

Nie zgłoszono żadnych uwag i wniosków.

Przewodnicząca Rady ze względu na brak pytań, odczytała projekt uchwały, po czym poddała go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 11 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 21 do protokołu

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że uchwała w sprawie zmiany uchwały Nr II/6/2025 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 16 maja 2024 r. w sprawie powołania składu osobowego Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Miłakowie i wyboru przewodniczącego komisji została przyjęta.

Uchwała Nr XVIII/119/2025
wg załącznika Nr 22 do protokołu

g) zmiany uchwały Nr III/21/2024 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 6 czerwca 2024 r. w sprawie powołania składu osobowego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Miłakowie i wyboru przewodniczącego komisji;

Przewodnicząca Rady odczytała wniosek radnego Arkadiusza Wróbla o rezygnacji z funkcji przewodniczącego oraz członkostwa w ww. komisji.

Radny Józef Pełka poinformował, że obecnie jest członkiem Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, ale w związku z powierzoną mu funkcją wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej składa rezygnację z członkostwa w ww. komisji.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że w dniu dzisiejszym należy uzupełnić skład komisji o dwóch członków. Poprosiła o składanie kandydatur do pracy w komisji.

Ogłosiła 5 min. przerwę.

Wznowiła obrady.

/Salę Narad opuściła radna Marta Gromek./

Przewodnicząca Rady poprosiła o zgłaszanie kandydatów do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Radny Zbigniew Atrachimowicz zaproponował kandydaturę radnej Marioli Wiśniewskiej.

Radna Mariola Wiśniewska wyraziła zgodę.

Radna Mariola Wiśniewska zaproponowała kandydaturę radnej Grażyny Różnickiej.

Radna Grażyna Różnicka wyraziła zgodę.

Nie zgłoszono więcej kandydatów.

Przewodnicząca Rady ze względu na brak dalszych propozycji, zamknęła listę kandydatów, poddając pod głosowanie zamknięcie listy.

W wyniku głosowania, radni jednogłośnie zamknęli listę kandydatów.

Przewodnicząca Komisji przystąpiła do wyboru przewodniczącego Komisji. Poprosiła o zgłaszanie propozycji.

Radna Grażyna Różnicka zaproponowała kandydaturę radnego Henryka Zalewy.

Radny Henryk Zalewa wyraził zgodę.

Nie zgłoszono więcej kandydatów.

Przewodnicząca Rady ze względu na brak dalszych propozycji, zamknęła listę

kandydatów, poddając pod głosowanie zamknięcie listy.

W wyniku głosowania, radni jednogłośnie zamknęli listę kandydatów.

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały, po czym poddała go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 10 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 23 do protokołu

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że uchwała w sprawie zmiany uchwały Nr II/6/2025 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 16 maja 2024 r. w sprawie powołania składu osobowego Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Miłakowie i wyboru przewodniczącego komisji została przyjęta.

Uchwała Nr XVIII/120/2025
wg załącznika Nr 24 do protokołu

h) zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miłakowo na lata 2025-2037;

Skarbnik Gminy Anna Maśnik - w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z załącznikiem Nr 3 dołączonym do projektu.

Nie zgłoszono żadnych uwag i wniosków.

Przewodnicząca Rady ze względu na brak pytań, odczytała projekt uchwały, po czym poddała go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 10 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 25 do protokołu

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że uchwała w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miłakowo na lata 2025-2037 została przyjęta.

Uchwała Nr XVIII/121/2025
wg załącznika Nr 26 do protokołu

i) zmian w budżecie gminy Miłakowo na 2025 r.

Skarbnik Gminy Anna Maśnik - w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do projektu.

Przewodnicząca Rady ze względu na brak pytań, odczytała projekt uchwały, po czym poddała go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 10 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 27 do protokołu

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że uchwała w sprawie zmian w budżecie gminy Miłakowo na 2025 r. została przyjęta.

Uchwała Nr XVIII/122/2025
wg załącznika Nr 28 do protokołu

Ad. 11 Interpelacje i zapytania radnych.

Przewodnicząca Rady odczytała odpowiedź na interpelację złożoną w dniu 29 maja br.

Ad. 12 Sprawy różne.

Radny Zbigniew Atarachimowicz poruszył temat oświetlenia ulicznego, ponieważ są źle wyregulowane czujniki zmierzchu.

Burmistrz Miłakowa przekaze informację dla kierownika referatu gospodarki terenowej.

Burmistrz Miłakowa udzielił odpowiedzi na pytanie radnego Roberta Udały ws. modernizacji nawierzchni drogi gminnej do „Lipówki”, a mianowicie długość niniejszego odcinka drogi wynosi około 400 metrów, a koszt inwestycji to 330 tys. zł.

Radny Zbigniew Atrachimowicz poinformował, że na terenie miasta Ostródy pojawiły się pojemniki na odpady typu tekstylia. Uważa, że tego typu pojemniki powinny również znaleźć się na terenie Gminy Miłakowo.

Przewodnicząca Rady poparła radnego Zbigniewa Atrachimowicza.

Ad. 13 Zamknięcie obrad.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad XVIII sesji zwyczajnej Rady Miejskiej w Miłakowie, Przewodnicząca Rady zamknęła obrady.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Insp. ds. Oświaty i Kultury

(-) Angelika Bylica

Przewodniczył:

Przewodnicząca Rady Miejskiej

(-) Aneta Machnyk