

**PROTOKÓŁ**  
**obrad VII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej w Miłakowie**  
**z dnia 29 października 2024 r.**

Rozpoczęcie obrad o godz. 10<sup>00</sup>

Zakończenie obrad o godz. 11<sup>35</sup>

Radni obecni: wg załączonej listy obecności (Zał. Nr 1 do protokołu)

Radni obecni - 13

Radni nieobecni - 2

**Ad. 1 Otwarcie sesji przez Przewodniczącego Rady Miejskiej,  
stwierdzenie prawomocności obrad.**

**Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Nagraba** otworzył obrady VII sesji zwyczajnej, stwierdzając kworum do podejmowania prawomocnych decyzji (uchwał). Powitał wszystkich uczestników.

**Ad. 2 Przedstawienie porządku obrad.**

- 1.** Otwarcie sesji przez Przewodniczącego Rady Miejskiej, stwierdzenie prawomocności obrad.
- 2.** Przedstawienie porządku obrad przez Przewodniczącego Rady Miejskiej.
- 3.** Informacja Burmistrza z prac między sesjami.
- 4.** Zapytania, wolne wnioski.
- 5.** Informacja Burmistrza Miłakowa o złożonych oświadczeniach majątkowych zgodnie z art. 24h ust. 6 i 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym.
- 6.** Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej o złożonych przez radnych oświadczeniach majątkowych zgodnie z art. 24h ust. 6 i 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym.
- 7.** Podjęcie uchwał w sprawie:
  - a)** przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2025 – 2027;
  - b)** ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie miasta i gminy Miłakowo;
  - c)** zawarcia porozumień międzygminnych pomiędzy Gminą Miłakowo a Gminą Morąg, Gminą Godkowo, Gminą Orneta dotyczącego

wykonywania zadań z zakresu lokalnego publicznego transportu zbiorowego;

- d)** wyrażenia zgody na zawarcie umowy z operatorem o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego;
- e)** przejęcia przez Gminę Miłakowo zadania publicznego polegającego na obowiązku sprzątnięcia ulic i chodników, a także utrzymania zimowego chodników na terenie miasta Miłakowo w ciągu ulic powiatowych w latach 2025-2029;
- f)** przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki o nr ew. 93, w obrębie geodezyjnym Bieniasze, gmina Miłakowo;
- g)** przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Miłakowo;
- h)** przystąpienia do opracowania "Miejskiego planu adaptacji do zmian klimatu Miasta Miłakowo";
- i)** określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości;
- j)** zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miłakowo na lata 2024-2037;
- k)** zmiany w budżecie gminy Miłakowo na 2024 r.

**8.** Interpelacje radnych.

**9.** Zamknięcie obrad.

*Nie zgłoszono uwag do porządku obrad.*

### **Ad. 3 Informacja Burmistrza z pracy między sesjami 26.09.2024 – 29.10.2024;**

**Burmistrz Miłakowa** - przedstawił informacje z pracy między sesjami.

*Informacja Burmistrza Miłakowa  
wg załącznika nr 2 do protokołu*

### **Ad. 4 Zapytania, wolne wnioski.**

**Radny Zbigniew Atrachimowicz** zwrócił się z wnioskiem do Burmistrza Miłakowa, aby wystąpił z pismem do właściciela elektrowni wodnej na rzece Miłakówce o wyczyszczenie jej koryta.

**Radny Robert Udała** zwrócił się z prośbą o przedstawienie kosztów przyłączenia mieszkańców miejscowości Warkały do kanalizacji sanitarnej.

**Prezes MPGK Andrzej Mikulski** – koszty będą uzależnione od ilości osób mieszkających w budynku, ale na chwilę obecną przyłączenie budynku wielorodzinnego do sieci wynosić będzie w granicach od 200 do 500 zł od rodziny. **Przewodniczący Rady** ze względu na brak dalszych pytań, przeszedł do kolejnego punktu obrad.

**Ad. 5 Informacja Burmistrza Miłakowa o złożonych oświadczeniach majątkowych zgodnie z art. 24h ust. 6 i 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym.**

**Burmistrz Miłakowa** przedstawił informację o złożonych oświadczeniach majątkowych za 2023 r.

*Informacja Burmistrza Miłakowa  
wg załącznika nr 3 do protokołu*

**Ad. 6 Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej o złożonych przez radnych oświadczeniach majątkowych zgodnie z art. 24h ust. 6 i 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym.**

**Przewodniczący Rady** przedstawił informację o złożonych oświadczeniach majątkowych radnych Rady Miejskiej w Miłakowie.

*Informacja Przewodniczącego Rady  
wg załącznika nr 4 do protokołu*

*/Na Salę Narad przybyła radna Marta Obiała./*

**Ad. 5 Podjęcie uchwał w sprawie:**

**a) przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2025 – 2027;**

**Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłakowie Anna Waćkowska** – w imieniu Burmistrza Miłakowa – omówiła projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do projektu.

**Przewodniczący Rady** ze względu na brak pytań, odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

Wykaz głosowania imiennego  
wg załącznika Nr 5 do protokołu

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2025 – 2027 została przyjęta.

Uchwała Nr VII/49/2024  
wg załącznika Nr 6 do protokołu

**b) ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie miasta i gminy Miłakowo;**

**Przewodnicząca GKRPA Irena Drygalska** – w imieniu Burmistrza Miłakowa – omówiła projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do projektu.

**Przewodniczący Rady** ze względu na brak pytań, odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

Wykaz głosowania imiennego  
wg załącznika Nr 7 do protokołu

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie miasta i gminy Miłakowo została przyjęta.

Uchwała Nr VII/50/2024  
wg załącznika Nr 8 do protokołu

**c) zawarcia porozumień międzygminnych pomiędzy Gminą Miłakowo a Gminą Morąg, Gminą Godkowo, Gminą Orneta dotyczącego wykonywania zadań z zakresu lokalnego publicznego transportu zbiorowego;**

**insp. ds. oświaty Irena Drygalska** – w imieniu Burmistrza Miłakowa – omówiła projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do projektu.

**Przewodniczący Rady** ze względu na brak pytań, odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

Wykaz głosowania imiennego  
wg załącznika Nr 9 do protokołu

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie zawarcia porozumień międzygminnych pomiędzy Gminą Miłakowo a Gminą Morąg, Gminą Godkowo, Gminą Orneta dotyczącego wykonywania zadań z zakresu lokalnego publicznego transportu zbiorowego została przyjęta.

Uchwała Nr VII/51/2024  
wg załącznika Nr 10 do protokołu

**d) wyrażenia zgody na zawarcie umowy z operatorem  
o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu  
zbiorowego;**

**insp. ds. oświaty Irena Drygalska** – w imieniu Burmistrza Miłakowa – omówiła projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do projektu.

**Przewodniczący Rady** ze względu na brak pytań, odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

Wykaz głosowania imiennego  
wg załącznika Nr 11 do protokołu

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy z operatorem o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego została przyjęta.

Uchwała Nr VII/52/2024  
wg załącznika Nr 12 do protokołu

**e) przejęcia przez Gminę Miłakowo zadania publicznego  
polegającego na obowiązku sprzątnięcia ulic i chodników, a także  
utrzymania zimowego chodników na terenie miasta Miłakowo  
w ciągu ulic powiatowych w latach 2025-2029;**

**Kierownik Referatu Gospodarki Terenowej Justyna Kowalczyk** – w imieniu Burmistrza Miłakowa – omówiła projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do projektu.

**Przewodniczący Rady** ze względu na brak pytań, odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

Wykaz głosowania imiennego  
wg załącznika Nr 13 do protokołu

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie przejęcia przez Gminę Miłakowo zadania publicznego polegającego na obowiązku sprzątnięcia ulic i chodników, a także utrzymania zimowego chodników na terenie miasta Miłakowo w ciągu ulic powiatowych w latach 2025-2029 została przyjęta.

Uchwała Nr VII/53/2024  
wg załącznika Nr 14 do protokołu

**f) przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu  
zagospodarowania przestrzennego dla działki o nr ew. 93,w  
obrębie geodezyjnym Bieniasze, gmina Miłakowo;**

**Kierownik Referatu Gospodarki Terenowej Justyna Kowalczyk** – w imieniu Burmistrza Miłakowa – omówiła projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do projektu.

**Przewodniczący Rady** ze względu na brak pytań, odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 5 radnych, „przeciw” 6, „wstrzymało się” 3 radnych.

Wykaz głosowania imiennego  
wg załącznika Nr 15 do protokołu

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki o nr ew. 93,w obrębie geodezyjnym Bieniasze, gmina Miłakowo nie została przyjęta.

**g) przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Miłakowo;**

**Kierownik Referatu Gospodarki Terenowej Justyna Kowalczyk** – w imieniu Burmistrza Miłakowa – omówiła projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do projektu.

**Przewodniczący Rady** ze względu na brak pytań, odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

Wykaz głosowania imiennego  
wg załącznika Nr 16 do protokołu

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Miłakowo została przyjęta.

Uchwała Nr VII/54/2024  
wg załącznika Nr 17 do protokołu

**h) przystąpienia do opracowania "Miejskiego planu adaptacji do zmian klimatu Miasta Miłakowo";**

**Zastępca Burmistrza Aneta Gołębiewska-Kądziela** – w imieniu Burmistrza Miłakowa – omówiła projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do projektu.

**Radny Robert Udała** zapytał co oznacza stwierdzenie „odbetonowanie miasta”.

**Zastępca Burmistrza Aneta Gołębiewska-Kądziela** oznacza realizację na obszarze miasta nie tylko zadań związanych z poprawą komunikacji pieszej i samochodowej, ale wprowadzenia nasadzeń takich, które zapobiegają rozlewiskom wodnym.

**Przewodniczący Rady** ze względu na brak dalszych pytań, odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 13 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 1 radnych.

Wykaz głosowania imiennego  
wg załącznika Nr 18 do protokołu

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie przystąpienia do opracowania "Miejskiego planu adaptacji do zmian klimatu Miasta Miłakowo" została przyjęta.

Uchwała Nr VII/55/2024  
wg załącznika Nr 19 do protokołu

**Ogłoszono 5 min. przerwy o godz. 10.50**

**Wznowiono obrady o godz. 11.00**

**i) określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości;**

**Skarbnik Gminy Anna Maśnik** - w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do projektu.

**Radny Józef Pełka** uważa, że na przestrzeni lat w gminie Miłakowo stawki podatku przechodziły bez żadnej dyskusji. Dopiero w poprzedniej kadencji zaczęto sukcesywnie o poziom inflacji podnosić stawki podatku, co pozwoliło zmniejszyć dysproporcję stawek podatku w stosunku do gmin ościennych. Ponadto za czasów poprzedniego włodarza był zawieszony fundusz sołecki na kilka lat.

Z jednej strony radni oczekują, aby podatki były jak najniższe, a z drugiej strony na początku tej kadencji, bez żadnego problemu zwiększyli sobie wysokość diety o 30%.

Osobiście jest za wariantem 7%, tym bardziej że obecnie inflacja w październiku wynosiła powyżej 5 %.

**Przewodniczący Rady** zapytał czy to prawda, że w Gminie Miłakowo były lata, gdzie nie był realizowany fundusz sołecki.

**Sekretarz Gminy Justyna Zabiello-Alaameri** odpowiedziała, że fundusz sołecki nie był realizowany w latach 2012, 2013, 2014 i 2017.

**Skarbnik Gminy Anna Maśnik** - fundusz sołecki każdego roku naliczany jest na podstawie ustawy o funduszu sołeckim i pochodzi ze środków z budżetu gminy. Wyjaśniła, że po zrealizowaniu w danym roku funduszu sołeckiego, gmina składa wniosek do Wojewody o zwrot części środków. Zazwyczaj gmina Miłakowo otrzymuje zwroty w granicy 60.000 zł.

**Przewodniczący Rady** zarzucił radnemu Józefowi Pełce kłamstwo w kwestii nie podnoszenia podatków za czasów poprzedniego burmistrza.

**Radny Zbigniew Atrachimowicz** zapytał o wysokość zwrotu środków od Wojewody z funduszu sołeckiego za 2023 r.

**Skarbnik Gminy Anna Maśnik** - zwrot środków z funduszu sołeckiego za rok 2023 wyniósł ponad 100 tys. zł.

**Przewodniczący Rady** zapytał czy formalny wniosek złożony na wczorajszym wspólnym posiedzeniu komisji jest nadal aktualny.

**Radna Mariola Wiśniewska** ponowiła wniosek formalny o podwyższenie stawki podatku od nieruchomości o 5%.

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie wniosek radnej Marioli Wiśniewskiej.



W wyniku głosowania radni stosunkiem głosów 9-za, 3-wstrzymujące, 2-przeciw przyjęli wniosek radnej Marioli Wiśniewskiej.

**Przewodniczący Rady** ze względu na brak dalszych pytań, odczytał projekt uchwały z 5% wzrostem podatku od nieruchomości, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 9 radnych, „przeciw” 2, „wstrzymało się” 3 radnych.

Wykaz głosowania imiennego  
wg załącznika Nr 20 do protokołu

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości została przyjęta.

Uchwała Nr VII/56/2024  
wg załącznika Nr 21 do protokołu

#### **j) zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miłakowo na lata 2024-2037;**

**Skarbnik Gminy Anna Maśnik** - w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z załącznikiem Nr 3 dołączonym do projektu.

**Przewodniczący Rady** ze względu na brak pytań, odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

Wykaz głosowania imiennego  
wg załącznika Nr 22 do protokołu

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miłakowo na lata 2024-2037 została przyjęta.

Uchwała Nr VII/57/2024  
wg załącznika Nr 23 do protokołu

#### **k) zmian w budżecie gminy Miłakowo na 2024 r.**

**Skarbnik Gminy Anna Maśnik** - w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do projektu.

**Przewodniczący Rady** zapytał odnośnie wzrostu kosztów na obsługę kredytu.

**Skarbnik Gminy Anna Maśnik** wyjaśniła powód wzrostu środków na obsługę kredytów.

**Przewodniczący Rady** zapytał jaki kapitał gmina Miłakowo spłaca w trakcie roku budżetowego.

**Skarbnik Gminy Anna Maśnik** – ponad 1 mln zł.

**Przewodniczący Rady** zapytał o wysokość dochodów własnych gminy z tytułu podatków.

**Skarbnik Gminy Anna Maśnik** – dochody z tytułu podatków wynoszą w granicach 5-6 mln zł.

**Radny Robert Udała** uważa, że gmina Miłakowo będzie spłacać zadłużenie przez okres 20 lat.

**Skarbnik Gminy Anna Maśnik** - Wieloletnia Prognoza Finansowa określa termin spłaty zobowiązań. Gmina Miłakowo zadłuża się w bezpieczny sposób i jest kontrolowana przez Regionalną Izbę Obrachunkową.

**Przewodniczący Rady** ze względu na brak dalszych pytań, odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

Wykaz głosowania imiennego  
wg załącznika Nr 24 do protokołu

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie zmian w budżecie gminy Miłakowo na 2024 r. została przyjęta.

Uchwała Nr VII/58/2024  
wg załącznika Nr 25 do protokołu

#### **Ad. 8 Interpelacje radnych.**

**Przewodniczący Rady** złożył interpelację w sprawie przygotowania zestawienia o ilości wystawionych delegacji służbowych dla Burmistrza Miłakowa w latach 2018-2024.

**Przewodniczący Rady** złożył interpelację w sprawie przedstawienia zamierzeń związanych z pozyskaniem wozu strażackiego dla OSP Miłakowo.

**Przewodniczący Rady** odczytał odpowiedzi na interpelacje złożone w dniu 26 września 2024 r.

**Ad. 7 Zamknięcie obrad.**

W związku z wyczerpaniem porządku obrad VII sesji zwyczajnej Rady Miejskiej w Miłakowie, Przewodniczący Rady zamknął obrady.

*Na tym protokół zakończono.*

Protokołowała:

**Insp. ds. Obsługi Rady i Sołectw**

**(-) Agnieszka Korcuć**

Przewodniczył:

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

**(-) Andrzej Nagraba**