

PROTOKÓŁ
obrad L zwyczajnej sesji Rady Miejskiej w Miłakowie
z dnia 29 listopada 2022 r.

Rozpoczęcie obrad o godz. 10⁰⁰

Zakończenie obrad o godz. 10⁴⁵

Radni obecni: wg załączonej listy obecności (Zał. Nr 1 do protokołu)

Radni obecni - 8

Radni nieobecni - 7

**Ad. 1 Otwarcie sesji przez Przewodniczącego Rady Miejskiej,
stwierdzenie prawomocności obrad.**

Przewodniczący Rady Miejskiej Michał Boczulak otworzył obrady L sesji zwyczajnej, stwierdzając kworum do podejmowania prawomocnych decyzji. Powitał wszystkich uczestników.

Ad. 2 Przedstawienie porządku obrad.

Przewodniczący Rady odczytał porządek obrad.

- 1.** Otwarcie sesji przez Przewodniczącego Rady Miejskiej, stwierdzenie prawomocności obrad.
- 2.** Przedstawienie porządku obrad przez Przewodniczącego Rady Miejskiej.
- 3.** Informacja Burmistrza z prac między sesjami.
- 4.** Zapytania, wolne wnioski.
- 5.** Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a)** przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Miłakowo na lata 2023-2030;
 - b)** przeznaczenia do sprzedaży mienia komunalnego;
 - c)** przeznaczenia do sprzedaży mienia komunalnego;
 - d)** rocznego programu współpracy Gminy Miłakowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 r.;
 - e)** zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miłakowo na lata 2022– 2035;

f) zmian w budżecie gminy Miłakowo na 2022 r.

6. Interpelacje radnych.

7. Zamknięcie obrad.

Nie zgłoszono uwag do porządku obrad.

Ad. 3 Informacja Burmistrza z pracy między sesjami 28.10.2022 – 29.11.2022;

Burmistrz Miłakowa - przedstawił informacje z pracy między sesjami.

*Informacja Burmistrza Miłakowa
wg załącznika nr 2 do protokołu*

Ad. 4 Zapytania, wolne wnioski.

Radny Józef Pełka zapytał czy pomocą żywnościową dla osób najuboższych będzie zajmować się w dalszym ciągu Ochotnicza Straż Pożarna w Miłakowie.

Burmistrz Miłakowa – tak, żywność będzie wydawana przez Ochotniczą Straż Pożarną w Miłakowie, natomiast wnioski należy składać do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłakowie.

Radny Józef Pełka w uzupełnieniu do informacji Pana Burmistrza dodał, że 9 listopada br. odbyła się również w Miłakowskim Domu Kultury piękna akademii przygotowana przez przedszkolaków, która była poświęcona Święcie Niepodległości.

Radna Justyna Gołębiewska-Farys podziękowała w imieniu wszystkich pracowników przedszkola za miłe słowa. Cieszy się, że część artystyczna wykonana przez przedszkolaków bardzo podobała się zaproszonym gościom.

Przewodniczący Rady ze względu na brak dalszych pytań, przeszedł do kolejnego punktu.

Ad. 5 Podjęcie uchwał w sprawie:

a) przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Miłakowo na lata 2023-2030;

Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłakowie, Pani Anna Waćkowska – w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do uchwały.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 8 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 3 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Miłakowo na lata 2023-2030 została podjęta.

*Uchwała Nr L/328/2022
wg załącznika Nr 4 do protokołu*

/Salę Narad opuściła kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłakowie, Pani Anna Waćkowska./

b) przeznaczenia do sprzedaży mienia komunalnego;

Kierownik RGT Marcin Kukliński – w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówił szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do uchwały. **Przewodniczący Rady** ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 8 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 5 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie przeznaczenia do sprzedaży mienia komunalnego została podjęta.

*Uchwała Nr L/329/2022
wg załącznika Nr 6 do protokołu*

c) przeznaczenie do sprzedaży mienia komunalnego;

Kierownik RGT Marcin Kukliński – w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówił szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do uchwały. **Przewodniczący Rady** ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 8 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 7 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie przeznaczenie do sprzedaży mienia komunalnego została podjęta.

*Uchwała Nr L/330/2022
wg załącznika Nr 8 do protokołu*

d) rocznego programu współpracy Gminy Miłakowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 r.;

Pełnomocnik Burmistrza ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, Pan Wojciech Stani – w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówił szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do projektu.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 8 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 9 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Miłakowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 r. została podjęta.

*Uchwała Nr L/331/2022
wg załącznika Nr 10 do protokołu*

e) zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miłakowo na lata 2022-2035;

Skarbnik Gminy Anna Maśnik – w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z objaśnieniami dołączonymi do projektu.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 8 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 11 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miłakowo na lata 2022-2035 została podjęta.

*Uchwała Nr L/332/2022
wg załącznika Nr 12 do protokołu*

f) zmiany w budżecie gminy Miłakowo na 2022 r.;

Skarbnik Gminy Anna Maśnik – w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do projektu.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 8 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 13 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie zmiany w budżecie gminy Miłakowo na 2022 r. została przyjęta.

*Uchwała Nr L/333/2022
wg załącznika Nr 14 do protokołu*

Ad. 6 Interpelacje radnych;

Nie zgłoszono interpelacji radnych.

Ad. 7 Zamknięcie obrad.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad L sesji zwyczajnej Rady Miejskiej w Miłakowie, Przewodniczący Rady zamknął obrady.

Na tym protokół zakończono.

Protokołował:

Przewodniczył:

Inspektor ds. Obsługi Rady

(-) Agnieszka Korkuć

Przewodniczący Rady Miejskiej

(-) Michał Boczulak