

PROTOKÓŁ
obrad XXXVII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej w Miłakowie
z dnia 30 listopada 2021 r.

Rozpoczęcie obrad o godz. 10⁰⁵

Zakończenie obrad o godz. 12¹⁵

Radni obecni: wg załączonej listy obecności (Załącz. Nr 1 do protokołu).

Radni obecni - 12

Radni nieobecni - 3

Ad. 1 Otwarcie sesji przez Przewodniczącego Rady Miejskiej, stwierdzenie prawomocności obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej Michał Boczulak otworzył obrady XXXVII sesji zwyczajnej, stwierdzając kworum do podejmowania prawomocnych decyzji. Powitał wszystkich uczestników.

Ad. 2 Przedstawienie porządku obrad.

Przewodniczący Rady odczytał porządek obrad.

1. Otwarcie sesji przez Przewodniczącego Rady Miejskiej, stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad przez Przewodniczącego Rady Miejskiej.
3. Informacja Burmistrza z prac między sesjami.
4. Zapytania, wolne wnioski.
5. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) sprzedaż mienia komunalnego;
 - b) sprzedaż udziału w nieruchomości zabudowanej budynkiem gospodarczym - Gudniki;
 - c) sprzedaż udziału w nieruchomości zabudowanej budynkiem gospodarczym - Roje;
 - d) sprzedaż budynku użytkowego na rzecz dzierżawcy;
 - e) uchwalenie Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłakowie;

- f) przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2022 – 2024;
- g) nadania Statutu Miłakowskiego Domu Kultury w Miłakowie;
- h) wynagrodzenia Burmistrza Miłakowa;
- i) przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Miłakowo na lata 2022 – 2030 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji;
- j) zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miłakowo na lata 2021– 2035;
- k) zmian w budżecie gminy Miłakowo na 2021 rok.

6. Interpelacje radnych.

7. Zamknięcie obrad.

Przewodniczący Rady - wpłynął wniosek od Klubu Radnych „Wspólnie dla Gminy Miłakowo” o poszerzenie porządku obrad o punkt: zmiana Uchwały Nr XXV/ 168 / 2016 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 20 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia wysokości zryczałtowanych diet dla radnych Rady Miejskiej w Miłakowie.

*Wniosek Klubu Radnych „Wspólnie dla Gminy Miłakowo”
stanowi załącznik nr 2 do protokołu.*

Zaproponował wprowadzenie projektu uchwały do pkt 5i porządku obrad.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie ww. wniosek.

„Za” przyjęciem wniosku głosowało 9 radnych, „przeciw” 3, „wstrzymało się” 0 radnych.

W związku z powyższym punkt został wprowadzony do porządku obrad.

Więcej uwag nie zgłoszono do porządku obrad.

Porządek obrad po zmianach przedstawia się następująco:

1. Otwarcie sesji przez Przewodniczącego Rady Miejskiej, stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad przez Przewodniczącego Rady Miejskiej.
3. Informacja Burmistrza z prac między sesjami.
4. Zapytania, wolne wnioski.
5. Podjęcie uchwał w sprawie:

- a) sprzedaż mienia komunalnego;
 - b) sprzedaż udziału w nieruchomości zabudowanej budynkiem gospodarczym - Gudniki;
 - c) sprzedaż udziału w nieruchomości zabudowanej budynkiem gospodarczym - Roje;
 - d) sprzedaż budynku użytkowego na rzecz dzierżawcy;
 - e) uchwalenie Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłakowie;
 - f) przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2022 – 2024;
 - g) nadania Statutu Miłakowskiego Domu Kultury w Miłakowie;
 - h) wynagrodzenia Burmistrza Miłakowa;
 - i) zmiany Uchwały Nr XXV/ 168 / 2016 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 20 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia wysokości zryczałtowanych diet dla radnych Rady Miejskiej w Miłakowie;
 - j) przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Miłakowo na lata 2022 – 2030 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji;
 - k) zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miłakowo na lata 2021– 2035;
 - l) zmian w budżecie gminy Miłakowo na 2021 rok.
6. Interpelacje radnych.
7. Zamknięcie obrad.

Ad. 3 Informacja Burmistrza z pracy między sesjami 28.10.2021 – 29.11.2021;

Burmistrza Miłakowa - przedstawił informacje z pracy między sesjami.

*Informacja Burmistrza Miłakowa
wg załącznika nr 3 do protokołu*

Ad. 4 Zapytania, wolne wnioski.

Przewodniczący Rady w pracach między sesjami było wspomniane o podpisaniu dwóch umów z wykonawcami inwestycji na Osiedlu Kolorowym, w związku z tym zapytał czy obie firmy będą wykonywały to samo zadanie.

Burmistrz Miłakowa – ponownie przedstawił zakres prac przy inwestycji na osiedlu.

Radny Roman Proć zapytał o zmiany kadrowe w urzędzie.

Burmistrz Miłakowa – odszedł również inspektor ds. zamówień publicznych.

Radna Aneta Machnyk zapytała o jakich inwestycjach była mowa w rozmowach z przedstawicielami DINO oraz na czym będzie polegał remont ścieżki dydaktycznej. Ponownie poruszyła temat parkingów na ul. Daszyńskiego, które są notorycznie zajmowane przez autobusy.

Burmistrz Miłakowa - firma Dino kupiła dwie działki na terenie gminy Miłakowo tj. Miłakowo i Boguchwały. Spotkanie było związane z planami budowy sklepów tj. uzgodnienia dróg dojazdowych czy podłączenia do sieci. Inwestycje będą prowadzone na prywatnych terenach, więc gmina Miłakowo nie ma wpływu na decyzje firmy.

Natomiast remont ścieżki dydaktycznej będzie polegał tylko na naprawie uszkodzonych elementów.

Radna Aneta Machnyk zapytała czy przy okazji remontu ścieżki istnieje możliwość wycięcia trzciny, która nachodzi na ścieżkę.

Burmistrz Miłakowa niestety nie, ścieżka jest ekologiczno-dydaktyczna. Odnośnie parkingów na ul. Daszyńskiego odpowiedział, że właścicielem drogi jest Powiat Ostródzki, więc znaki zakazujące parkowania autobusów musi ustawić powiat. Problem ten był zgłoszony do starostwa.

Niestety w Miłakowie nie ma miejsc parkingowych dla większych pojazdów dlatego zastanawia się nad znalezieniem miejsca parkingowego dla autobusów.

Przewodniczący Rady zabrał głos w sprawie pływających pomostów nad jeziorem Mildzie w Miłakowie.

Radna Ewa Stec zapytała czy w czasie trwania prac na terenie Osiedla Kolorowego będą brane pod uwagę sugestie mieszkańców, a mianowicie chodzi o ciekawsze zagospodarowanie miejsca przy wejściu na działki oraz poprawienie chodnika wzdłuż parkanu i ustawienie dwóch, trzech lamp oświetleniowych wzdłuż drogi prowadzącej od ul. Kaszubskiej do ul. Przemysłowej.

Burmistrz Miłakowa - sugestie przyjmuje jako zgłoszenie. Spotkanie z projektantem miało na celu ostateczne zamknięcie inwestycji na Osiedlu Kolorowym, aby uwzględnić szlaki komunikacyjne. Wcześniej informował radę o pomysle zakupu części działki od proboszcza parafii, aby z tyłu garaży zrobić wjazd na potencjalny parking. Niestety okazało się, że przy omawianiu planów z projektantem, zakup ziemi od proboszcza będzie generować za sobą kolejne problemy, gdyż jest to teren konserwatorski, więc będzie trzeba przeprowadzać badania itd. Zdecydowano, że chodnik koło Państwa T. będzie poprawiony i

potencjalny wjazd na parking będzie wzdłuż działek cmentarza ewangelickiego. Rozważano również montaż oświetlenia – lamp parkowych.

Radna Justyna Gołębowska-Farys zapytała czy przy okazji budowy drogi od ul. Kaszubskiej, wzdłuż Os. Kolorowego do ul. Przemysłowej zostaną wycięte topole rosnące na skraju.

Burmistrz Miłakowa – nic na ten temat nie wie. Zależy to od mieszkańców czy złożoną wniosek o ich wycięcie.

Radna Justyna Gołębowska-Farys dodała, że powyższe topole są pokryte jemiolą, co znacznie obciąża konary drzew. Mieszkańcy boją się, że konary będą spadać na ich samochody.

Zapytała Pana Burmistrza o ocenę, jaką drogę powiatową wg Burmistrza w pierwszej kolejności na terenie gminy Miłakowo powinno się remontować.

Burmistrz Miłakowa – niestety powiat ostródzki w ostatnim rozdaniu z Polskiego Ładu nie otrzymał środków. Z informacji jakie posiada droga powiatowa w kierunku Pasłęka jest przygotowana na inwestycję. Ponadto we wcześniejszych rozmowach gwarantował Staroście, że gmina Miłakowo dofinansuje każdą drogę powiatową na terenie gminy Miłakowo w wysokości 5%.

Dodał, że nie słyszał od mieszkańców uwag na temat drzew, ale jeżeli mieszkańcy sugerują ich wycięcie to należy się do tego przychylić.

Radna Justyna Gołębowska-Farys - minęły trzy lata kadencji Burmistrza Miłakowa, w związku z tym zapytała jak ocenia pod kątem poprawy jakości życia mieszkańców te trzy lata swojej pracy.

Przedstawiła również ogólnopolski ranking „Gmina dobra do życia” serwisu samorządowego PAP badający jakość życia w każdej gminie w Polsce (jest ich 2 477). Powyższy ranking został opracowany przez prof. Przemysława Śleszyńskiego, gdzie 4 listopada br. ukazał się pierwszy jego wynik. Gmina Miłakowo jest na 2.249 miejscu i wypada najgorzej spośród sąsiadujących gmin.

Burmistrz Miłakowa odniósł się do słów radnej Justyny Gołębowskiej - Farys.

Radna Justyna Gołębowska-Farys uważa, że jest to Jej obowiązek.

Insp. ds. promocji Aneta Gołębowska-Kądziela poinformowała, że ranking o którym wcześniej wspomniała radna Justyna Gołębowska-Farys został opracowany na podstawie 48 wskaźników cząstkowych, które utworzyły tzw. wskaźnik syntetycznej jakości życia w gminach, gdzie brane jest pod uwagę

m.in. środowisko naturalne, klimatyczny bilans wodny, okres wegetacyjny, usłonecznienie, gołoledź itd. Na większość wskaźników gmina nie ma wpływu.

Radna Justyna Gołębowska-Farys odniosła się do słów insp. ds. promocji.

Radny Henryk Zalewa uważa, że statystyki i rankingi nigdy nie odzwierciedlają rzeczywistości, a najważniejsze jest to jak się czujemy w naszej gminie.

Radny Andrzej Nagraba zapytał o termin rozpoczęcia działalności świetlicy wiejskiej w Boguchwałach.

Insp. ds. promocji Aneta Gołębowska-Kądziela - gmina Miłakowo podpisała aneks do umowy z Marszałkiem Województwa Warmińsko-Mazurskiego jako instytucją zarządzającą Planem Rozwoju Obszarów Wiejskich, skąd gmina otrzymała dofinansowanie. Plan funkcjonowania świetlicy wiejskiej został uwzględniony we wniosku o dofinansowanie oraz w aneksie. Ze względu na koronawirusa plan dopasowano tak, aby przy działalności świetlicy wiejskiej wykorzystać jak największy potencjał. W tej chwili zakończono rekrutację osoby, która będzie pełniła funkcję pani świetlicowej. Najpóźniej do dnia jutrzejszego zostaną podpisane umowy i świetlice zaczną funkcjonować zgodnie z założeniem planu funkcjonowania świetlicy. W planie są uwzględnione poszczególne zajęcia jakie mają być realizowane oraz zakres dat, którym objęty jest wskaźnik trwałości projektu.

Beneficjentem Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich jest gmina Miłakowo i to na gminie ciąży obowiązek zatrudnienia osób, w związku z powyższym zarówno świetlica wiejska w Książniku, jak i Boguchwałach będzie w zarządzie pana Burmistrza. Natomiast pozostałe świetlice zostaną przekazane dla MDK.

Zarządca MDK Katarzyna Królak – od stycznia zarówno w Książniku, jak i w Boguchwałach Miłakowski Dom Kultury rusza z realizacją zajęć w świetlicach.

Burmistrz Miłakowa - gmina na niektóre decyzje nie ma wpływu, problem był z wyłonieniem osób do świetlicy.

Radny Andrzej Nagraba – chciałby usłyszeć konkretną datę otwarcia świetlic.

Insp. ds. promocji Aneta Gołębowska-Kądziela – wyjaśniła powód przesunięcia terminu otwarcia świetlic. Zapewniła, że w miesiącu grudniu świetlice rozpoczną swoją działalność.

Radny Mirosław Stryjek zwrócił się z prośbą o interwencję w sprawie uprzątnięcia płyt nagrobkowych przy kościele pw. Podwyższenia Krzyża Św. w Miłakowie.

Burmistrz Miłakowa – porozmawia z właścicielem firmy.

Przewodniczący Rady ze względu na brak dalszych pytań, przeszedł do kolejnego punktu obrad.

Ad. 5 Podjęcie uchwał w sprawie:

a) sprzedaż mienia komunalnego;

Insp. ds. nieruchomości Anna Tomasz – w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do uchwały.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 12 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 4 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie sprzedaży mienia komunalnego została podjęta.

*Uchwała Nr XXXVII/237/2021
wg załącznika Nr 5 do protokołu*

b) sprzedaż udziału w nieruchomości zabudowanej budynkiem gospodarczym - Gudniki;

Insp. ds. nieruchomości Anna Tomasz – w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do uchwały.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 12 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 6 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie sprzedaży udziału w nieruchomości zabudowanej budynkiem gospodarczym została podjęta.

*Uchwała Nr XXXVII/238/2021
wg załącznika Nr 7 do protokołu*

c) sprzedaż udziału w nieruchomości zabudowanej budynkiem gospodarczym - Roje;

Insp. ds. nieruchomości Anna Tomasz – w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do uchwały.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 9 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 3 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 8 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie sprzedaży udziału w nieruchomości zabudowanej budynkiem gospodarczym została podjęta.

*Uchwała Nr XXXVII/239/2021
wg załącznika Nr 9 do protokołu*

d) sprzedaż budynku użytkowego na rzecz dzierżawcy;

Insp. ds. nieruchomości Anna Tomasz – w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do uchwały.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 12 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 10 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie sprzedaży budynku użytkowego na rzecz dzierżawcy została podjęta.

*Uchwała Nr XXXVII/240/2021
wg załącznika Nr 11 do protokołu*

e) uchwalenie Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w

Miłakowie;

Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłakowie Anna Waćkowska – w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do uchwały.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 12 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 12 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie uchwalenie Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłakowie została podjęta.

*Uchwała Nr XXXVII/241/2021
wg załącznika Nr 13 do protokołu*

**f) przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata
2022 – 2024;**

Kierownik MOPS Anna Waćkowska - w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do uchwały.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 12 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 14 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2022 – 2024 została podjęta.

*Uchwała Nr XXXVII/242/2021
wg załącznika Nr 15 do protokołu*

**g) nadania Statutu Miłakowskiego Domu Kultury w Miłakowie;
Zarządca Miłakowskiego Domu Kultury w Miłakowie Katarzyna Królak** - w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie

z uzasadnieniem dołączonym do uchwały.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 12 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 16 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie nadania Statutu Miłakowskiego Domu Kultury w Miłakowie została podjęta.

*Uchwała Nr XXXVII/243/2021
wg załącznika Nr 17 do protokołu*

h) wynagrodzenia Burmistrza Miłakowa;

Salę Narad opuścił Burmistrz Miłakowa.

Skarbnik Gminy Pani Anna Maśnik - w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do uchwały.

Radna Aneta Machnyk zwróciła się z prośbą o podanie kwotowo minimalnego oraz maksymalnego wynagrodzenia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra.

Skarbnik Gminy Anna Maśnik przedstawiła kwoty wynagrodzenia.

Radny Roman Proć złożył wniosek, aby wynagrodzenie Burmistrza Miłakowa ustalić na poziomie 85% maksymalnego wynagrodzenia.

Radny Henryk Zalewa złożył wniosek, aby wynagrodzenie Burmistrza Miłakowa ustalić na poziomie 90% maksymalnego wynagrodzenia.

Przewodniczący Rady ze względu na brak dalszych wniosków przystąpił do przegłosowania najdalej idącego wniosku.

Radna Justyna Gołębiowska-Farys dodała, że na wspólnym posiedzeniu komisji został wypracowany wniosek o przyznaniu minimalnego wynagrodzenia. Uważa, że on również powinien być przegłosowany.

Radna Aneta Machnyk zapytała jaki będzie skutek, w przypadku gdy uchwała nie zostanie podjęta w dniu dzisiejszym.

Mecenas Krzysztof Januszkiewicz udzielił odpowiedzi.

Radny Andrzej Nagraba uważa, że należy podjąć w dniu dzisiejszym uchwałę.

Salę Narad opuściła Kierownik MOPS-u oraz Zarządca MDK Miłakowo.

Przewodniczący Rady przystąpił do przegłosowania wniosku radnego Henryka Zalewy, a mianowicie o ustalenie 90% wynagrodzenia maksymalnego.

„Za” przyjęciem wniosku głosowało 2 radnych, „przeciw” 8, „wstrzymało się” 2 radnych. W związku z powyższym wniosek został odrzucony.

Przewodniczący Rady przystąpił do przegłosowania wniosku radnego Romana Procia, a mianowicie o ustalenie 85% wynagrodzenia maksymalnego.

„Za” przyjęciem wniosku głosowało 3 radnych, „przeciw” 7, „wstrzymało się” 2 radnych. W związku z powyższym wniosek został odrzucony.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wniosek wypracowany na wspólnym posiedzeniu komisji, a mianowicie o ustalenie minimalnego wynagrodzenia (80%).

„Za” przyjęciem wniosku głosowało 12 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych. W związku z powyższym wniosek został przyjęty.

Przewodniczący Rady ze względu na brak dalszych pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 11 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych. Radny Henryk Zalewa nie był obecny podczas głosowania.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 18 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie wynagrodzenia Burmistrza Miłakowa została podjęta.

*Uchwała Nr XXXVII/244/2021
wg załącznika Nr 19 do protokołu*

i) zmiany Uchwały Nr XXV/ 168 / 2016 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 20 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia wysokości zryczałtowanych diet dla radnych Rady Miejskiej w Miłakowie;

Przewodniczący Rady poprosił przedstawiciela Klubu Radnych „Wspólnie dla Gminy Miłakowo” o przedstawienie projektu uchwały.

Radna Justyna Gołębowska-Farys przedstawiła projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Radny Roman Proć uważa, że projekt uchwały nie określa organu

odpowiedzialnego za wykonanie uchwały oraz źródła finansowania powyższej uchwały. W związku z powyższym wystąpił z wnioskiem o zakończenie w dniu dzisiejszym dalszego procedowania nad projektem uchwały.

Radny Henryk Zalewa zapytał dlaczego radnym zależy, aby uchwała została wprowadzona w dniu dzisiejszym do porządku obrad. Klub Radnych „Prawa i Sprawiedliwości” nie miał możliwości przeanalizowania tego tematu.

Ponadto projekt uchwały nie został skonsultowany z Burmistrzem Miłakowa.

Radni sami zdecydowali, wiedząc, że mają większość. W ościennych gminach owszem zostały podniesione stawki diety, ale uchwała będzie realizowana dopiero po nowym roku, gdzie można zaplanować środki w budżecie. Przychyla się do wniosku radnego Romana Procia, ponieważ uchwałę tą można przełożyć na następną sesję w celu przeanalizowania i przedyskutowania. Zaproponował, aby nowe stawki ustalić dopiero od 1 stycznia 2022 r.

Przewodniczący Rady dodał, że jest to projekt uchwały zmieniający uchwałę z 20 grudnia 2016 r., a więc uchwała ta była podejmowana również pod koniec roku budżetowego. Wcześniej nikt nie rozmawiał na temat terminu podwyżek o których obecnie jest mowa, a więc wynagrodzeniu Burmistrza i diet radnych. Zgodnie z zapisami Statutu Gminy nie złamano przepisów prawa.

Radny Henryk Zalewa zaapelował do pozostałych radnych Rady Miejskiej, aby szanowali innych radnych i dali możliwość przeanalizowania tej zmiany w innym klubie radnych.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie zmianę porządku obrad tj. wycofanie w dniu dzisiejszym z porządku obrad pkt 5i.

„Za” przyjęciem wniosku głosowało 3 radnych, „przeciw” 9, „wstrzymało się” 0 radnych.

Radny Henryk Zalewa zapytał z jakiego funduszu będzie finansowana podwyżka diet dla radnych.

Przewodniczący Rady uważa, że to pytanie nie powinno być kierowane do Przewodniczącego Rady, bo nie zajmuje się finansami gminy.

Przewodniczący Rady ze względu na brak dalszych pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 9 radnych, „przeciw” 3, „wstrzymało się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 20 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie zmiany Uchwały Nr XXV/ 168 / 2016 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 20 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia wysokości zryczałtowanych diet dla radnych Rady Miejskiej w Miłakowie została podjęta.

*Uchwała Nr XXXVII/245/2021
wg załącznika Nr 21 do protokołu*

Radny Henryk Zalewa zapytał czy uchwała, która nie posiada zapisu o wykonalności uchwały może zostać uchylona przez Wojewodę.

Mecenas – Wojewoda stwierdza nieważność uchwał, potencjalne ryzyko istnieje. W przypadku tej uchwały raczej nie jest to możliwe. Poprzednia uchwała również nie zawierała zapisu o wykonalności uchwały.

Burmistrz Miłakowa – nie miał możliwości wypowiedzenia się w kwestii podwyżki diet, ponieważ nikt z radnych nie zwrócił się do Niego w tej materii. Dodał, że wie jakie skutki pociągnie za sobą głosowanie radnych, bo komuś będą musiały być zabrane środki z budżetu.

j) przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Miłakowo na lata 2022 – 2030 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji;

Insp. ds. promocji Aneta Gołębowska-Kądziela - w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do uchwały.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 12 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 22 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Miłakowo na lata 2022 – 2030 oraz

określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji została podjęta.

*Uchwała Nr XXXVII/246/2021
wg załącznika Nr 23 do protokołu*

k) zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miłakowo na lata 2021-2035;

Skarbnik Gminy Anna Maśnik – w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z objaśnieniami dołączonymi do projektu. **Przewodniczący Rady** ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 11 radnych, „przeciw” 1, „wstrzymało się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 24 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miłakowo na lata 2021-2035 została podjęta.

*Uchwała Nr XXXVII/247/2021
wg załącznika Nr 25 do protokołu*

l) zmiany w budżecie gminy Miłakowo na 2021 r.;

Skarbnik Gminy Anna Maśnik – w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do projektu.

Radna Aneta Machnyk zapytała o powód zwiększenia środków w dziale 750 oraz jakiego rzędu poniesione zostały koszty paliwa.

Skarbnik Gminy zmiany wynikają z wykonania budżetu oraz z powodu rosnących ceny m.in. paliw, koszty usług czy artykułów biurowych. Odnośnie kosztów paliwa musiałaby przygotować oddzielną informację, ponieważ koszty paliwa są wliczane w ogólne koszty utrzymania.

Przewodniczący Rady ze względu na brak dalszych pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 11 radnych, „przeciw” 1, „wstrzymało się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 26 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie zmiany w budżecie gminy Miłakowo na 2021 r. została przyjęta.

*Uchwała Nr XXXVII/248/2021
wg załącznika Nr 27 do protokołu*

Ad. 9 Interpelacje radnych;

Nie zgłoszono interpelacji.

Ad. 10 Zamknięcie obrad.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad XXXVII sesji zwyczajnej Rady Miejskiej w Miłakowie, Przewodniczący Rady zamknął obrady.

Na tym protokół zakończono.

Protokołował:

Inspektor ds. Obsługi Rady
(-) Agnieszka Korcuć

Przewodniczył:

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) Michał Boczulak