

PROTOKÓŁ

obrad XXII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej w Miłakowie

z dnia 25 czerwca 2020 r.

Rozpoczęcie obrad o godz. 10⁰

Zakończenie obrad o godz. 15¹⁰

Radni obecni: wg załączonej listy obecności (Zał. Nr 1 do protokołu).

Lista sołtysów Gminy Miłakowo: wg załączonej listy obecności (Zał. Nr 2 do protokołu).

Radni obecni - 14

Radni nieobecni - 1

1 Otwarcie sesji przez Przewodniczącego Rady Miejskiej, stwierdzenie prawomocności obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej Michał Boczulak otworzył obrady XXII sesji zwyczajnej, stwierdzając kworum do podejmowania prawomocnych decyzji. Powitał wszystkich radnych, Burmistrza Miłakowa, Zastępcę Burmistrza, zaproszonych gości, sołtysów, kierowników jednostek organizacyjnych oraz mieszkańców gminy.

2. Przedstawienie porządku obrad.

Przewodniczący Rady przedstawił porządek obrad sesji.

1. Otwarcie sesji przez Przewodniczącego Rady Miejskiej, stwierdzenie prawomocności obrad;
2. Przedstawienie porządku obrad przez Przewodniczącego Rady Miejskiej;
3. Wystąpienie przedstawicieli Komisariatu Policji w Morągu.
4. Informacja o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie gminy oraz przygotowanie służb bezpieczeństwa do okresu letniego.
5. Informacja Burmistrza z prac między sesjami;
6. Zapytania, wolne wnioski;
7. Debata nad Raportem o stanie gminy Miłakowo za 2019 r.
8. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) udzielenia Burmistrzowi Miłakowa wotum zaufania za 2019 r.;
 - b) zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2019 r.;
 - c) udzielenia Burmistrzowi Miłakowa absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2019 r. po zapoznawaniu się z:
 - sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy Miłakowo za 2019 r.;
 - sprawozdaniem finansowym;
 - informacją o stanie mienia gminy Miłakowo;
 - opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej, Zespołu Zamiejscowego w Elblągu;

- stanowiskiem Komisji Rewizyjnej.
- d) wyrażenia zgody na zniesienie współwłasności nieruchomości;
- e) wyrażenia zgody na zniesienie współwłasności nieruchomości oraz ustalenia służebności przejazdu i przechodu na nieruchomości;
- f) wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy z dotychczasowym dzierżawcą;
- g) sprzedaży mienia komunalnego;
- h) sprzedaży mienia komunalnego;
- i) sprzedaży mienia komunalnego;
- j) sprzedaży mienia komunalnego;
- k) sprzedaży mienia komunalnego;
- l) sprzedaży mienia komunalnego;
- m) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miłakowo;
- n) zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miłakowo na lata 2020– 2035;
- o) zmian w budżecie gminy Miłakowo na 2020 rok.

9. Interpelacje radnych.

10. Zamknięcie obrad.

Radny Roman Proć poinformował, że punkt 8 j dotyczy jego sprawy.

Nie zgłoszono więcej uwag do porządku obrad

3. Wystąpienie przedstawicieli Komisariatu Policji w Morągu

Komendant KP w Morągu - podinsp. Marek Kaszuba – podziękował za zaproszenie oraz poinformował, że ich wizyta związana jest z możliwością zakupu samochodu, który służyłby również na terenie Gminy Miłakowo.

Przewodniczący Rady – wspomniał o wcześniejszych dofinansowaniach zakupu samochodów.

Radny Andrzej Nagraba - podzielił zdanie Komendanta, że służby działają coraz sprawniej. Przychylił się do wnioskowanej kwoty na zakup samochodu.

Przewodniczący Rady – zapytał, kto partycypuje w kosztach zakupu samochodu

Komendant KP w Morągu - podinsp. Marek Kaszuba – wyjaśnił, że z prośbą o wsparcie finansowe zwrócono się do gmin: Małdyty, Morąg, Miłakowo. W obecnej chwili brakuje 20 tys. złotych. Dodatkowo Komendant poinformował, iż Łukta nie podlega pod Morąg. Zaprosił również na otwarcie nowego Posterunku Policji w Łukcie.

Radny Andrzej Nagraba – zauważył, że dofinansowanie wynosiłoby 33%.

Komendant KP w Morągu - podinsp. Marek Kaszuba – wyjaśnił, iż w znacznej części dofinansowanie pochodzi od Burmistrza Morąga, ze względu na większe możliwości finansowe.

4. Informacja o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie gminy oraz przygotowanie służb bezpieczeństwa do okresu letniego.

Kierownik Posterunku Policji w Miłakowie - mł. asp. Krzysztof Zabłocki – przedstawił informacje o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie gminy oraz przygotowanie służb bezpieczeństwa do okresu letniego.

Radna Aneta Machnyk – zapytała o przygotowanie służb do wakacji.

Kierownik Posterunku Policji w Miłakowie - mł. asp. Krzysztof Zabłocki – wyjaśnił, iż na posterunku pracuje 5 funkcjonariuszy i już od jakiegoś czasu została zwiększona służba popołudniowa i nocna, co ma przełożenie na bezpieczeństwo w czasie godzin popołudniowo – nocnych. W okresie wakacyjnym zostaną one jeszcze wydłużone.

Przewodniczący Rady – zapytał czy Posterunek Policji w Miłakowie dodatkowo wspierany jest przez funkcjonariuszy z Morągu.

Kierownik Posterunku Policji w Miłakowie - mł. asp. Krzysztof Zabłocki – wyjaśnił, że funkcjonariusze z Komisariatu w Morągu regularnie przyjeżdżają do Miłakowa.

Przewodniczący Rady – zwrócił się z prośbą o częstsze zaglądnienie na Osiedle Kolorowe.

5. Informacja Burmistrza z pracy między sesjami.

Burmistrz Miłakowa Krzysztof Szulborski przedstawił informację z prac między sesjami.

*Informacja Burmistrza Miłakowa
wg załącznika nr 3 do protokołu*

6. Zapytania, wolne wnioski.

Radna Aneta Machnyk – zapytała o sposób finansowania inwestycji w Boguchwałach.

Burmistrz Miłakowa – odpowiedział, że jest to inwestycja finansowana w 100% z zewnątrz. Poinformował również o tym, że gdyby w trakcie inwestycji wynikłyby jakieś dodatkowe rzeczy do wykonania, to KOWR jest na to przygotowany.

Radna Aneta Machnyk – zapytała o dalszą współpracę z KOWR.

Burmistrz Miłakowa - poinformował, że w przebudowie osiedla przy współpracy z KOWR skorzystało Zalewo i pracownicy KOWR poradziliby posiłkować się ich projektem i skorzystać z tej samej ścieżki w Miłakowie.

Radna Aneta Machnyk – zapytała w dalszej części o budowę chodników szczególnie w Bieniaszach.

Burmistrz Miłakowa – zwrócił uwagę, że rozdysponowanie funduszu sołectwa zależy od mieszkańców danego sołectwa

Radna Aneta Machnyk – odniosła się słupe ogłoszeniowej na ul. Daszyńskiego, oraz zadała pytanie do Kierownika RGT w sprawie zakupu koszy do selektywnej zbiórki oraz gdzie będą one usytuowane i dlaczego jeszcze ich nie ma.

Burmistrz Miłakowa - odpowiedział, że ze względu na ilość zamówień jakie spłynęły do producenta ich proces produkcji się wydłużył i w tej chwili gmina czeka na ich dostawę.

Radna Aneta Machnyk – ustosunkowała się do wypowiedzi Pana Burmistrza zauważając, że jest to temat pilny gdyż od 1 czerwca jesteśmy zobowiązani do segregacji.

Radna Justyna Gołębiowska – Farys – zapytała się o błędy w uchwałach, stwierdziła, że jest obrażona wypowiedzią Kierownika RGT o mieszkańcach Osiedla Kolorowego, zapytała z jakich środków została zrobiona droga do świetlicy w Książniku w szczególności wjazdu.

Burmistrz Miłakowa – wyjaśnił, że w ramach porozumienia Marszałka i Starosty udało się dokonać remontów tych wjazdów i z dwóch zaplanowanych zajadów udało się zrobić trzy w ramach już realizowanego projektu.

Radna Gołębiowska – Farys – w dalszej części dopytała się o realizację zadania dotyczącego wody w Warkałkach.

Burmistrz Miłakowa – wyjaśnił, iż sprawa jest cały czas aktualna i czym więcej będzie argumentów na to, że ta woda jest niezbędna, tym lepiej. Dodatkowo zadeklarował, że jak będzie potrzeba sam pojedzie do Marszałka i poprosi o dofinansowanie tej inwestycji. Gdy będzie konieczność to na pewno wkład własny zostanie uruchomiony.

Przewodniczący Rady – potwierdził potrzebę wody w Warkałkach i potrzebę rozwiązania tej sprawy.

Burmistrz Miłakowa - ma nadzieję, że uda się otrzymać to dofinansowanie, ale więcej informacji mogą powiedzieć panowie Pełka i Stryjek, którzy włożyli wiele wysiłku by ten temat był cały czas aktywny.

Radna Justyna Gołębiowska – Farys – nawiązała do remontu drogi Nowe Bolity - Stare Bolity o odcinku 1200 m i zapytała czy są prowadzone rozmowy w tej sprawie.

Burmistrz Miłakowa – poinformował, że nie dostał żadnego pisma o tym, że ta inwestycja nie zostanie wykonana więc trzeba czekać.

Radna Justyna Gołębiowska – Farys – nawiązała do tematu sali gimnastycznej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym im. Jana Pawła II w Miłakowie oraz zapytała się o perspektywy rozwiązania problemu tej sali.

Burmistrz Miłakowa – poinformował o tym, iż ekspertyzy zostały wykonane. Wynika, że na dach może spaść maksymalnie 20 cm śniegu, to co powyżej musi być natychmiast usunięte. Co do perspektyw na dzień dzisiejszy nie ma programów które dofinansowałyby takie inwestycje, jeżeli tylko się pojawią to radni będą decydować o zasadności takiego projektu. Na chwilę obecną poinformował, że dzieci są bezpieczne a dodatkowo okazało się, że przebudowa obecnej sali będzie droższa niż postawienie nowej.

Radna Justyna Gołębiowska – Farys – nawiązała do prośby mieszkańców ul. Mazowieckiej w sprawie wystającej rury kanalizacyjnej. Zapytała się o dokumentację ul. Okrężnej.

Burmistrz Miłakowa – dziękuję za zgłoszenie i postaramy się naprawić problem. Jeżeli chodzi o ul. Okrężną to w ostatnim czasie zostały zlecone prace na dokumentacją.

Radna Justyna Gołębiowska – Farys – zadała pytanie o kolejność remontu dróg gminnych.

Burmistrz Miłakowo – odpowiadając zauważył, że jeszcze nie wie kiedy zostaną uruchomione projekty, ale w pierwszej kolejności w planach jest dokończenie ul. Chopina, następnie górna część ul. Mazowieckiej. Wszystko będzie zależeć od wysokości dofinansowania.

Radna Justyna Gołębiowska – Farys – zapytała się o remont drogi na ul. O. Wł. Włodyki.

Burmistrz Milakowa – będzie realizowany, terminu zakończenia to 30 wrzesień.

Radna Justyna Gołębiwska – Farys – kolejne pytanie dotyczyło Facebooka, z którego usuwane są niektóre komentarze.

Burmistrz Milakowa – poinformował, że nic nie wie na ten temat.

Radna Justyna Gołębiwska – Farys – zapytała o usunięcie nagrania z poprzedniej sesji i co się stało, że jednego dnia zniknęło a drugiego dnia się pojawiło.

Paweł Łapa – wyjaśnił, iż podczas anonimizacji przeoczono jedną rzecz, która wymagała poprawy i uzupełnienia.

Radna Justyna Gołębiwska – Farys – zwróciła uwagę na brak informacji o zakresie czynności Zastępcy Burmistrza na stronie BIP-u.

Sekretarz Gminy - powiedziała, że informacja ta zostanie uzupełniona.

Radna Justyna Gołębiwska – Farys – poruszyła temat balustrady na schodach do parku miejskiego.

Burmistrz Milakowa - poinformował, że zadanie zostało zleczone.

Radna Justyna Gołębiwska – Farys – zapytał się również o wiaty śmietnikowe i czy wiadomo gdzie zostaną usytuowane.

Kierownik RGT – poinformował, że zostały zamówione i zostaną usytuowane w tym samym miejscu gdzie obecnie stoją śmietniki.

Radna Justyna Gołębiwska – Farys – poprosiła o wykoszenie rowu na ul. Topolowej, zapytał o przepust na ul. Topolowej, zapytała się jeszcze o działania mające na celu pozyskania stomatologa.

Kierownik RGT – przepust działa, ale najprawdopodobniej nie daje sobie rady z taką ilością opadów.

Burmistrz Milakowa - poinformował, że starania o pozyskania stomatologa trwają, ale na obecną chwilę nie ma żadnego odzewu.

Kierownik RGT – wyjaśnił, możliwość pojawiania się błędów w uchwałach, że nie zawsze uda się wszystkie wychwycić. Poprosił Panią radną o prawidłowe cytowanie, gdyż nie powiedział pegerusy tylko PGR i dodatkowo wyjaśnił, iż nie mam problemu z używaniem takiego nazewnictwa gdyż cytuje je w co drugim wniosku dla naszej gminy i nie uważa by ta nazwa była obraźliwa, gdyż jego ojciec też pracował w PGR. Jeżeli ktoś się poczuł urażony to przepraszam.

Radna Justyna Gołębiwska – Farys – poinformował, że odsłucha nagranie i jeżeli faktycznie pan Mariusz powiedział PGR przeprosi na następnej sesji.

Przewodniczący Rady - odniósł się do wypowiedzi radnej i Kierownika RGT.

Radny Roman Proć - odniósł się do zabezpieczeń drzew przed dalszą degradacją oraz postawionego słupa ogłoszeniowego, za co podziękował. Poprosił o sprzątnięcie żwiru na ul. Młyńskiej oraz utwardzenia pasa który powstał między drogą a nowym chodnikiem. Zwrócił się z prośbą o przeniesienie ławek które stoją obecnie przy ul. Mazowieckiej. Zapytał o możliwość postawienia lustra przy wyjeździe z parkingu przy rondzie.

Kierownik RGT – poinformował, że nie wie czy da się postawić lustro na rondzie, a do reszty spraw się ustosunkuje.

Radny Józef Pelka – zapytał się o kolejność remontu dróg powiatowych na naszym terenie oraz odniósł się do inwestycji dotyczącej wody w Warkałkach.

Burmistrz Miłakowa – odpowiedział, że jak zostanie zrobiona jedna droga, to będziemy remontowali następną. Życzy sobie by udało się wykonać drogę Miłakowo – Książnik – Boguchwały, która jest naprawdę w fatalnym stanie. Odniósł się jeszcze do inwestycji w Warkałkach.

Radna Hanna Walczyk – odniosła się do drogi Stare Bolity-Roje, mieszkańcy zgłaszają zastrzeżenia po przejeździe profilarki, która zdewastowała drogę a nie poprawiła jej stanu. Zapytała się, kto zgłosił potrzebę wyrównania drogi oraz z jakich środków zostało to wykonane. Zapytała, czy nie można było przekazać tych środków na inną inwestycję np. doprowadzenie wody do świetlicy w Rojach, o której potrzebę wnioskował sołtys.

Kierownik RGT – wyjaśnił, że co roku są wykonywane takie prace. Nie zgłoszono do urzędu żadnych problemów z tą drogą. Zazwyczaj jeżeli występują jakieś niedoskonałości podczas równania drogi są one niwelowane od razu. Dodatkowo ani sołtys Starych Bolit ani Roi nie wnieśli potrzeb poprawienia tej drogi.

Radna Hanna Walczyk – zapytała o uzyskanie odpowiedzi dotyczącej przyłączenia wody w świetlicy w Rojach.

Burmistrz Miłakowa – stwierdził, że wniosek został złożony, jeżeli będzie możliwość zrobienia przyłącza zostanie ono zrobione jak najszybciej po rozpatrzeniu wniosku.

Radny Henryk Kuszpit – poprosił o zamknięcie wjazdu na plac miejski oraz zapytał się o czyszczenie urządzeń na placu zabaw w parku miejskim.

Burmistrz Miłakowa – powiedział, że na placu nie występują żadne elementy, które nie nadają się do użytkowania z powodu zabrudzeń. Oczywiście od strony północnej pojawiły się mchy, ale to jest nie zależne od nas, poinformował, że w najbliższym czasie będzie próba usunięcia tych zabrudzeń.

Radny Henryk Kuszpit - odniósł się do wypowiedzi Burmistrza

Burmistrz Miłakowa – poinformował, że codziennie pracownik sprząta plażę i ścieżkę, ale ze względu na ilość osób odwiedzających to miejsce nie ma możliwości sprzątnięcia po każdym. Dodatkowo ze względu na charakter ścieżki nie można zbyt ingerować w cel ścieżki.

Radna Hanna Walczyk - odniosła się do wypowiedzi Burmistrza w sprawie ścieżki dydaktycznej nad jeziorem.

Radny Andrzej Nagraba – odniósł się do inwestycji kanalizacji w Boguchwałach o którą mieszkańcy starali się od około 8 lat oraz został wniesiony wkład w postaci dokumentacji.

Burmistrz Miłakowa – odniósł się do wypowiedzi radnego.

Radny Andrzej Nagraba – zapytał jeszcze o wóz strażacki dla OSP Miłakowo.

Burmistrz Miłakowo – wyjaśnił, że jest to stara sprawa związana jeszcze z rozliczeniem kupionego już wcześniej wozu.

Radny Roman Proć – również odniósł się do charakteru i celu ścieżki dydaktycznej.

Przewodniczący Rady – wypowiedział się w temacie ścieżki dydaktycznej oraz skierował prośbę o zrobienie kilku schodków, o które prosił już jesienią.

Burmistrz Miłakowa – powiedział, że nie umknął mu ten temat, ale poprosił, by Pan Przewodniczący wskazał miejsce gdzie one mają być.

Zastępca Burmistrz – wyjaśnił, że jeżeli chodzi o ciekły to występują one co roku w innym miejscu, ale są one monitorowane

Przewodniczący Rady – poruszył temat parkingu przy ośrodku zdrowia i zapytał na jakim etapie jest ta inwestycja oraz odniósł się o zasadności słupa ogłoszeniowego.

Kierownik RGT – wyjaśnił, że czeka cały czas na uregulowanie stanu prawnego.

Radny Roman Proć - poruszył temat składowania płyt na ul. Okrężnej i zapytał czy można coś z tym zrobić.

Burmistrz Miłakowa - wyjaśnił, iż są one składowane w pasie drogowym.

Radny Zbigniew Opoka – zapytał się o odbiór i segregację śmieci w miejscach publicznych np.: na placu zabaw.

Burmistrz Miłakowa – poinformował, że jeszcze nie wie jak to będzie rozwiązane.

Kierownik RGT – wyjaśnił iż najprawdopodobniej będzie na to oddzielna umowa.

Przerwa – 15 min

7. Debata nad Raportem o stanie gminy Miłakowo za 2019 r.

Burmistrz Miłakowa – przedstawił raport o stanie gminy Miłakowo za 2019 r.

*Raport
wg załącznika nr 4 do protokołu*

Radna Aneta Machnyk – zapytała Burmistrza czy jest zadowolony z przedstawionego raportu oraz czy uważa, że gmina jest w dobrej kondycji, czy jest to stan pożądany, dodatkowo zapytała ile z zawartych w raporcie projektów jest inicjatywą Burmistrza, bo część z nich jest realizacją z ubiegłych lat. Odniosła się również do strategii rozwoju Gminy Miłakowo.

Burmistrz Miłakowa – odpowiadając na pytanie zauważył iż jest zadowolony z realizacji tylu zadań, jednakże zawsze chciałoby się więcej. Zauważył również, że zastał samorząd z już rozpoczętymi projektami, które nadal realizujemy a budżet mamy taki jaki mamy dlatego chciał

by zostały one dołączone. Jeżeli chodzi o turystykę to nigdy nie było tak przygotowanej plaży jak w tym roku.

Radna Aneta Machnyk – poprosiła o rozszerzenie tematu turystyki, gdyż jest to bardzo istotne.

Burmistrz Miłakowa – wyjaśnił, iż kiedyś już poruszał temat wśród radnych w mniejszym lub większym gronie by gmina Miłakowo była uzdrowiskiem tylko związane jest to z bardzo dużymi środkami finansowymi, chciałby by był to prywatny inwestor. Gmina będąca uzdrowiskiem wiąże się z innymi dochodami. Poinformował, że nawet na chwilę obecną jesteśmy gotowi do złożenia wniosku.

Radna Aneta Machnyk – powiedziała, że jest usatysfakcjonowana odpowiedzią, i chciałaby by udało się zrealizować to o czym mówił Burmistrz, oraz jeszcze raz nawiązała do Strategii Rozwoju

Radna Justyna Gołębowska – Farys - odniosła się do informacji zawartych w raporcie stwierdzając, że brakuje w nim np.: porównania do innych miejscowości, poprzednich lat czy brak oceny mocne i słabe strony, perspektyw na następne lata. Zauważyła również że inwestycja to praca wielu ludzi i wielu lat.

Burmistrz Miłakowa – odpowiadając na pytania zauważył, że na początku prezentacji podziękował za realizację wszystkim, gdyż ma świadomość tego, że jest on tylko wykonawcą zadań ujętych w raporcie. Jeżeli chodzi o analizę SWOT to jest zapisane w strategii, raport to opis danego roku i nie mam w nim miejsca na analizy. Nawiązał również do budowy domów przez młodych mieszkańców gminy, jak również do zasobów komunalnych.

Zastępca Burmistrz – nawiązał do linii autobusowej między Miłakowem a Ornetą, w której przeważał czynnik ekonomiczny, ale pojawiła się szansa w uzyskaniu dofinansowania od Wojewody.

Burmistrz Miłakowa – dopełnił wypowiedź Zastępcy.

Radny Józef Pełka – odniósł się do zawartych informacji w raporcie i jego przejrzystości.

Skarbnik Gminy – potwierdziła, że raport jest spójny z budżetem, co do sprawozdań finansowych mają one inny wygląd ze względu na wymogi jakie muszą spełniać.

Burmistrz Miłakowa – podziękował za pozytywną opinię o raporcie.

Radny Andrzej Nagraba – nawiązał do wypowiedzi radnego Józefa Pełki, jak również do przeszłych projektów, demografii i turystyki.

Burmistrz Miłakowa – zauważył że strategia kończy się w 2020 i to nowy dokument będzie uwzględniał nową strategię rozwoju gminy. Plany nowych inwestycji będą realne w monecie pojawienia się nowej perspektyw Unii Europejskiej.

Przewodniczący Rady – nawiązał do perspektyw Unii Europejskiej lat 2014-2020.

Burmistrz Miłakowa – powiedział, że zrealizowane już inwestycje na pewno przełożą się na dalszą przyszłość i chęci osób chcących inwestować na naszym terenie.

Radna Hanna Walczyk – zapytała o fundusz sołecki – z czego wynika łączna wysokość funduszu, gdyż jest ona mniejsza od zeszłorocznego o około 10 tys.

Skarbnik Gminy - wyjaśniła, że wysokość funduszu w danym sołectwie uzależniona jest od liczby jego mieszkańców, dlatego też co roku kwota jest inna.

Radna Hanna Walczyk – zauważała braku dialogu między Burmistrzem a radnymi oraz mieszkańcami, nawiązała również do dofinansowania chodnika w Bieniaszach. Zapytała się również o nagrody dla pracowników w ramach Dnia Samorządowca. Pochwaliła pracowników urzędu.

Burmistrz Miłakowa – powiedział, że w tym roku obchodzono 30-tą rocznicę powstania samorządu, ale w tym roku nie było nagród. Poinformował, że jest do dyspozycji mieszkańców, dużo jeździ po terenie i rozmawia z ludźmi. Nawiązał również do spotkań z radnymi.

Przewodniczący Rady – wyjaśnił wypowiedź radnej, że chodziło pani radnej o spotkania w sprawach strategicznych

Radny Henryk Zalewa – zaproponował oddzielne posiedzenia komisji, jak również nie zauważył by Burmistrz był niedostępny i nie wyczerpał pytań, które mu zadał.

Radny Józef Pelka - nawiązał do przyszłej strategii, w której powinien być uwzględniony KOWR.

Burmistrz Miłakowa – nawiązał do wypowiedzi radnego i współpracy z KOWR-em.

Przewodniczący Rady – podsumował wypowiedz Burmistrza w sprawie współpracy z KOWR-em.

Przewodniczący Rady – zapytał Burmistrza czy jest wdzięczny byłemu Burmistrzowi za złożenie ujętych w raporcie wniosków.

Burmistrz Miłakowa – pochwalił budżet jaki zastał i mimo, że projekty zostały rozłożone na 2 lata wykorzystując potencjał, który został mu powierzony, podziękował za ambitny plan jak również, że jest wdzięczny, że dzięki radnym udało się go zrealizować.

Przewodniczący Rady – Podziękował byłemu Burmistrzowi.

Radny Andrzej Nagraba – nawiązał jeszcze do inwestycji na Osiedlu Kolorowym.

Przerwa 5 min

8. Podjęcie uchwał w sprawie:

a) udzielenia Burmistrzowi Miłakowa wotum zaufania za 2019 r.;

Przewodniczący Rady – zachęcił do dyskusji.

Radna Justyna Gołębowska – Farys - podsumowała działalność Burmistrza.

Radny Andrzej Nagraba – podsumował współpracę z Burmistrzem.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 5 radnych, „przeciw” 8, „wstrzymał się” 1 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 4a do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, nie udzielenia się Burmistrzowi Miłakowa wotum zaufania za 2019 r.

*Uchwała Nr XXII/ 132/2020
wg załącznika Nr 4b do protokołu*

b) zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2019 r.;

Burmistrz Miłakowa – przedstawił sprawozdanie finansowe oraz sprawozdanie z wykonania budżetu w prezentacji.

*Prezentacja
wg załącznik Nr 5 do protokołu*

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymał się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 6 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2019 r. została przyjęta jednogłośnie.

*Uchwała Nr XXII/ 133/2020
wg załącznika Nr 7 do protokołu*

c) udzielenia Burmistrzowi Miłakowa absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2019 r. po zapoznawaniu się z:

➤ **sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy Miłakowo za 2019 r.;**

Skarbnik Gminy – wyjaśniła, że są to spójne dane ze sprawozdaniem, które przedstawił Burmistrz.

➤ **sprawozdaniem finansowym;**

Przewodniczący Rady – wyjaśnił, iż sprawozdanie finansowe już zostało zatwierdzone.

➤ **informacją o stanie mienia gminy Miłakowo;**

Skarbnik Gminy – przedstawiła, krótką informację o stanie mienia.

➤ **opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej, Zespołu Zamiejscowego w Elblągu**

Przewodniczący Rady – przeczytał opinię Zespołu Zamiejscowego w Elblągu Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie wydania opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miłakowa sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Miłakowo za rok 2019.

*Opinia
wg. załącznika nr 8 do protokołu*

➤ **stanowiskiem Komisji Rewizyjnej.**

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – Henryk Kuszpit - przedstawił stanowisko Komisji Rewizyjnej

*Stanowisko Komisji Rewizyjnej
wg załącznika 9 do protokołu*

Przewodniczący Rady – przedstawił uchwałę Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie, Zespół Zamiejscowy w Elblągu w sprawie zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Miłakowie w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miłakowa za 2019 r.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymał się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 10 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miłakowa absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2019 r. zastała podjęta jednogłośnie.

*Uchwała Nr XXII/ 134/2020
wg załącznika Nr 11 do protokołu*

Przewodniczący Rady – pogratulował i wręczył kwiaty Burmistrzowi Miłakowa.

d) wyrażenia zgody na zniesienie współwłasności nieruchomości;

Kierownik RGT - w imieniu Burmistrza Miłakowa omówił powyższy projekt uchwały.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymał się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 12 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zniesienie współwłasności nieruchomości została przyjęta jednogłośnie.

*Uchwała Nr XXII/ 135 /2020
wg załącznika Nr 13 do protokołu*

e) ustalenia służebności przejazdu i przechodu na nieruchomości;

Kierownik RGT - w imieniu Burmistrza Miłakowa omówił powyższy projekt uchwały.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymał się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 14 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie ustalenia służebności przejazdu i przechodu na nieruchomości została przyjęta jednogłośnie.

*Uchwała Nr XXII/ 136 /2020
wg załącznika Nr 15 do protokołu*

f) wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy z dotychczasowym dzierżawcą;

Kierownik RGT - w imieniu Burmistrza Miłakowa omówił powyższy projekt uchwały.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymał się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 16 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy z dotychczasowym dzierżawcą została przyjęta jednogłośnie.

*Uchwała Nr XXII/ 137 /2020
wg załącznika Nr 17 do protokołu*

g) sprzedaży mienia komunalnego;

Kierownik RGT - w imieniu Burmistrza Miłakowa omówił powyższy projekt uchwały.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymał się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 18 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie sprzedaży mienia komunalnego została przyjęta jednogłośnie.

*Uchwała Nr XXII/ 138/2020
wg załącznika Nr 19 do protokołu*

h) sprzedaży mienia komunalnego;

Kierownik RGT - w imieniu Burmistrza Miłakowa omówił powyższy projekt uchwały.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymał się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 20 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie sprzedaży mienia komunalnego została przyjęta jednogłośnie.

*Uchwała Nr XXII/ 139 /2020
wg załącznika Nr 21 do protokołu*

i) sprzedaży mienia komunalnego;

Kierownik RGT - w imieniu Burmistrza Miłakowa omówił powyższy projekt uchwały.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymał się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 22 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie sprzedaży mienia komunalnego została przyjęta jednogłośnie.

*Uchwała Nr XXII/ 140/2020
wg załącznika Nr 23 do protokołu*

j) sprzedaży mienia komunalnego;

Kierownik RGT - w imieniu Burmistrza Miłakowa omówił powyższy projekt uchwały.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 13 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymał się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 24 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie sprzedaży mienia komunalnego została przyjęta.

*Uchwała Nr XXII/ 141 /2020
wg załącznika Nr 25 do protokołu*

k) sprzedaży mienia komunalnego;

Kierownik RGT - w imieniu Burmistrza Miłakowa omówił powyższy projekt uchwały.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymał się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 26 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie sprzedaży mienia komunalnego została przyjęta jednogłośnie.

*Uchwała Nr XXII/ 142 /2020
wg załącznika Nr 27 do protokołu*

l) sprzedaży mienia komunalnego;

Kierownik RGT - w imieniu Burmistrza Miłakowa omówił powyższy projekt uchwały.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymał się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 28 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprzedaży mienia komunalnego została przyjęta jednogłośnie.

*Uchwała Nr XXII/ 143 /2020
wg załącznika Nr 29 do protokołu*

m) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miłakowo;

Kierownik RGT - w imieniu Burmistrza Miłakowa omówił powyższy projekt uchwały.

Mecenas Krzysztof Januskiewicz - uzupełnił wypowiedź Kierownika RGT.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymał się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 30 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miłakowo została przyjęta jednogłośnie.

*Uchwała Nr XXII/ 144 /2020
wg załącznika Nr 31 do protokołu*

n) zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miłakowo na lata 2020– 2035;

Skarbnik Gminy - w imieniu Burmistrza Miłakowa omówiła powyższy projekt uchwały.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymał się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 32 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miłakowo na lata 2020– 2035; została przyjęta jednogłośnie.

*Uchwała Nr XXII/ 145/2020
wg załącznika Nr 33 do protokołu*

o) zmian w budżecie gminy Miłakowo na 2020 rok.

Skarbnik Gminy - w imieniu Burmistrza Miłakowa omówiła powyższy projekt uchwały.

Przewodniczący Rady ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymał się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego
wg załącznika Nr 34 do protokołu*

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie zmian w budżecie gminy Miłakowo na 2020 rok. została przyjęta jednogłośnie.

9. Interpelacje radnych.

Przewodniczący Rady – przedstawił odpowiedź na interpelację A. Machnyk.

wg załącznika Nr 36 do protokołu

Radna Aneta Machnyk – ustosunkowała się do przedstawionej interpelacji.

Radny Józef Pelka – przedstawił interpelacje złożone na biuro rady w sprawie cmentarza oraz monitoringu na ul. Kaszubskiej.

10. Zamknięcie obrad.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad XXII sesji zwyczajnej Rady Miejskiej w Miłakowie, Przewodniczący Rady zamknął obrady.

Na tym protokół zakończono.

Protokołował:

(-) Izabela Stryjek

Przewodniczył:

Przewodniczący Rady Miejskiej

(-) Michał Boczulak