

**PROTOKÓŁ**  
**obrad LXII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej w Miłakowie**  
**z dnia 30 listopada 2023 r.**

Rozpoczęcie obrad o godz. 10<sup>00</sup>

Zakończenie obrad o godz. 12<sup>30</sup>

Radni obecni: wg załączonej listy obecności (Zał. Nr 1 do protokołu)

Radni obecni - 12

Radni nieobecni - 3

**Ad. 1 Otwarcie sesji przez Przewodniczącego Rady Miejskiej,  
stwierdzenie prawomocności obrad.**

**Przewodniczący Rady Miejskiej Michał Boczulak** otworzył obrady LXII sesji zwyczajnej, stwierdzając kworum do podejmowania prawomocnych decyzji. Powitał wszystkich uczestników.

**Ad. 2 Przedstawienie porządku obrad.**

- 1.** Otwarcie sesji przez Przewodniczącego Rady Miejskiej, stwierdzenie prawomocności obrad.
- 2.** Przedstawienie porządku obrad przez Przewodniczącego Rady Miejskiej.
- 3.** Informacja Burmistrza z prac między sesjami.
- 4.** Zapytania, wolne wnioski.
- 5.** Podjęcie uchwał w sprawie:
  - a)** rocznego programu współpracy Gminy Miłakowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 r.;
  - b)** zmiany Uchwały Nr XXXVI/233/2021 z dnia 28 października 2021 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości;
  - c)** określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych;
  - d)** zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miłakowo na lata 2023– 2037;
  - e)** zmian w budżecie gminy Miłakowo na 2023 rok.

6. Informacja w sprawie rozpatrzenia wniosków mieszkańca Gminy Miłakowo.
7. Interpelacje radnych.
8. Zamknięcie obrad.

*Nie zgłoszono uwag do porządku obrad.*

### **Ad. 3 Informacja Burmistrza z pracy między sesjami 26.10.2023 – 30.11.2023;**

**Burmistrz Miłakowa** - przedstawił informacje z pracy między sesjami.

*Informacja Burmistrza Miłakowa  
wg załącznika nr 2 do protokołu*

### **Ad. 4 Zapytania, wolne wnioski.**

**Radna Aneta Machnyk** – w imieniu mieszkańców zwróciła się z prośbą, aby na stronie urzędu zostały umieszczone numery kontaktowe do osób odpowiedzialnych za odśnieżanie dróg i chodników gminnych.

Ponadto zapytała kto w urzędzie decyduje o uruchomieniu pługów do odśnieżania oraz piaskarek.

**Burmistrz Miłakowa** – głównie decyduje pogoda, ponieważ w czasie opadów śniegu nie ma sensu odśnieżać i posypywać dróg gminnych.

**Zastępca Burmistrza** – za odśnieżanie dróg obecnie odpowiada zastępca burmistrza, ale na stronie nie poda swojego numeru telefonu. W czasie opadów śniegu nie są posypywane drogi i chodniki, ponieważ nie ma to sensu, gdyż generuje to koszty, a efektu nie ma.

**Radna Aneta Machnyk** uważa, że należy monitorować częściej stany dróg gminnych.

**Radny Andrzej Nagraba** uważa, że zapytanie radnej Anety Machnyk jest właściwe. Skoro Zastępca nie chce podać numeru telefonu dla mieszkańców, to należy wskazać inny numer pracownika lub wykonawcy, aby mieszkańcy mieli możliwość zgłaszania potrzeby odśnieżania. Sołtysi otrzymują bardzo dużo zgłoszeń od mieszkańców w sprawie stanu dróg gminnych.

**Zastępca Burmistrza** - urząd reaguje na bieżąco i żadne zgłoszenie nie jest lekceważone.

**Radny Józef Pełka** poinformował, że odbyła się zbiórka żywności zorganizowana przez CARITAS. Brało w niej udział 25 wolontariuszy ze szkoły podstawowej i specjalnej. Zebrano ponad 200 kg żywności, które zostaną

rozdane wśród najuboższych mieszkańców gminy Miłakowo. Podziękował dla młodzieży oraz opiekunów Caritasu.

**Zastępca Burmistrza** dodał, że zarówno sołtysi, jak i radni posiadają do Niego numer telefonu, na który mogą zgłaszać problemy drogowe.

**Przewodniczący Rady** porównując gminę Miłakowo do gminy Morąg stan dróg jest lepszy w naszej gminie, ale są pewne miejsca newralgiczne, które powinny być lepiej dogłądane.

**Radna Hanna Walczyk** podziękowała w imieniu mieszkańców z terenu gminy Miłakowo, którzy mieszkają na koloniach za sprawne odśnieżanie dróg gminnych.

**Przewodniczący Rady** ze względu na brak dalszych pytań, przeszedł do kolejnego punktu obrad.

#### **Ad. 5 Podjęcie uchwał w sprawie:**

##### **a) rocznego programu współpracy Gminy Miłakowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 r.;**

**pełnomocnik Burmistrza ds. współpracy z org. pozarząd. Agnieszka**

**Korkuć** – w imieniu Burmistrza Miłakowa – omówiła projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do projektu uchwały.

**Radny Andrzej Nagraba** zwrócił uwagę na wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu w 2024 r. Zapytał czy organizacje pozarządowe nie wnosiły uwag co do wysokości środków.

**Pełnomocnik Burmistrza ds. współpracy z org. pozarządowymi**

**Agnieszka Korkuć** – w trakcie konsultacji organizacje pozarządowe nie wnosiły uwag.

**Przewodniczący Rady** ze względu na brak dalszych pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 13 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego  
wg załącznika Nr 3 do protokołu*

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości przyjęta.

*Uchwała Nr LXII/405/2023*

*wg załącznika Nr 4 do protokołu*

**b) zmiany Uchwały Nr XXXVI/233/2021 z dnia 28 października 2021 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości;**

**Skarbnik Gminy Anna Maśnik** – w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do projektu.

**Radna Justyna Gołębowska-Farys** zwróciła się z prośbą do prezesa Spółki o przedstawienie dla członków komisji informacji o wynikach z przeprowadzonej inwentaryzacji podłączeń zarówno do kanalizacji, jak i wodociągu.

**Przewodniczący Rady** ze względu na brak dalszych pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 13 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego  
wg załącznika Nr 5 do protokołu*

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXVI/233/2021 z dnia 28 października 2021 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości została przyjęta.

*Uchwała Nr LXII/406/2023  
wg załącznika Nr 6 do protokołu*

**c) określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych;**

**Skarbnik Gminy Anna Maśnik** – w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do projektu.

**Przewodniczący Rady** ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 12 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 1 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego  
wg załącznika Nr 7 do protokołu*

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych została przyjęta.

*Uchwała Nr LXII/407/2023*

*wg załącznika Nr 8 do protokołu*

**d) zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miłakowo na lata 2023– 2037;**

**Skarbnik Gminy Anna Maśnik** – w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z objaśnieniami dołączonymi do projektu.

**Przewodniczący Rady** ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 12 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych. (W głosowaniu nie brał udziału radny Zbigniew Opoka.)

*Wykaz głosowania imiennego  
wg załącznika Nr 9 do protokołu*

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miłakowo na lata 2023-2037 została podjęta.

*Uchwała Nr LXII/408/2023  
wg załącznika Nr 10 do protokołu*

**e) zmian w budżecie gminy Miłakowo na 2023 rok.**

**Skarbnik Gminy Anna Maśnik** – w imieniu Burmistrza Miłakowa - omówiła szczegółowo projekt uchwały, zgodnie z uzasadnieniem dołączonym do projektu.

**Przewodniczący Rady** ze względu na brak pytań odczytał projekt uchwały, po czym poddał go pod głosowanie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 13 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0 radnych.

*Wykaz głosowania imiennego  
wg załącznika Nr 11 do protokołu*

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie zmiany w budżecie gminy Miłakowo na 2023 r. została przyjęta.

*Uchwała Nr LXII/409/2023  
wg załącznika Nr 12 do protokołu*

**Ad. 6 Informacja w sprawie rozpatrzenia wniosków mieszkańca Gminy Miłakowo.**

**Przewodniczący Rady** poinformował, że do biura rady zostało złożonych kilka

wniosków. Zostały one przekierowane do Komisji Skarg, wniosków i petycji, gdzie komisja po dłuższym czasie rozpatrzyła je i sporządziła rekomendacje w tej sprawie. Poprosił Przewodniczącego komisji o odczytanie ww. rekomendacji.

**Przewodniczący Komisji Skarg, wniosków i petycji** odczytał rekomendacje.

*Rekomendacje  
wg załącznika Nr 13 do protokołu.*

**Ad. 7 Interpelacje radnych;**

**Radny Józef Pełka** złożył interpelację ws. pomocy przy wywozie śmieci z podcmentarza parafialnego w Miłakowie.

**Ad. 8 Zamknięcie obrad.**

W związku z wyczerpaniem porządku obrad LXII sesji zwyczajnej Rady Miejskiej w Miłakowie, Przewodniczący Rady zamknął obrady.

*Na tym protokół zakończono.*

Protokołowała:

Przewodniczył: